# федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мичуринский государственный аграрный университет»

## Кафедра транспортно-технологических машин и основ конструирования

УТВЕРЖДЕНА решением учебно-методического совета университета (протокол от 22 июня 2023 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ Председатель учебно-методического совета университета

**Селовье** С.В. Соловьев

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Направление подготовки - 23.03.03 Эксплуатация транспортнотехнологических машин и комплексов

Направленность (профиль) - Сервис транспортных и транспортнотехнологических машин и оборудования

Квалификация - бакалавр

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ	3
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРО-	
ХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ	_
РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ	
ПРОГРАММЫ	49
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ	50
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	51
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	52
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРО-	
МЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	55
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ	
«ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	59
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИС-	
ПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕ-	
РЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОН-	<b>60</b>
НЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	60
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ	
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	60
ПРИЛОЖЕНИЯ	63

### 1 ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная. Тип практики – технологическая. Способы проведения практики – стационарная и выездная. Форма проведения практики – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Производственная технологическая (производственно-технологическая) практика является составной частью ОПОП ВО направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, направленности (профиля) - Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования.

Целью данной практики является - формирование необходимых практических знаний, умений и навыков по эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, освоение основ технического обслуживания, приобретение практических умений и навыков по использованию транспортных и транспортнотехнологических маши и уменьшению их отрицательного воздействия на окружающую среду.

В соответствии с учебным планом по данному направлению подготовки данная практика обучающихся направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций с целью подготовки обучающихся к решению следующих задач:

- закрепление практических знаний, умений и навыков по эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин
- получение теоретических знаний, умений и навыков в процессе изучения дисциплин направления и специальных дисциплин.

Требования к организации производственной технологической практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 № 1470;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 № 301:
- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2023 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
  - Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;
  - локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, соответствует следующим профессиональным стандартам:

Профессиональный стандарт «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре» (33.005), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. №187н.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Образовательная деятельность, осуществляемая в форме практической подготовки, соответствует области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, установленных в ФГОС Минобрнауки России от 07.08.2023 № 916 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего обра-

зования по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (уровень бакалавриата)».

Производственная технологическая (производственно-технологическая) практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденным ректором от 23.09.2016.

Продолжительность рабочего дня при прохождении данной практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Производственная технологическая (производственно-технологическая) практика для обучающихся — инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья — могут быть организованы посредством дистанционных образовательных технологий (далее — ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по практике обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕ-НИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬ-ТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить следующую трудовые функции ПС «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре (33.005)»

Трудовая функция- Контроль готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования (код - B/01.6)

Трудовые действия:

- проверка наличия руководящих документов по использованию средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, при техническом осмотре транспортных средств;
- контроль сроков и периодичности поверок на основании записей в журнале регистрации и поверок средств измерений;
- проверка комплектности и готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений;

Трудовая функция- Идентификация транспортных средств (код – В/02.6)

Трудовые действия:

- проверка соответствия мест установки, способов крепления и технического состояния регистрационных знаков требованиям нормативно-технической документации

Трудовая функция- Перемещение транспортных средств по постам линии технического контроля (код - B/03.6)

Трудовые действия:

- выполнение перемещения транспортных средств по постам линии технического контроля;

- контроль перемещения транспортных средств по постам линии технического контроля, выполняемого оператором- контролером

Трудовая функция- Оформление договоров на проведение технического осмотра транспортных средств (код – B/04.6)

Трудовые действия:

- проверка наличия документов, необходимых для проведения технического осмотра транспортных средств;
- оформление договоров на проведение технического осмотра транспортных средств.

Трудовая функция- Проверка наличия изменений в конструкции транспортных средств (код – B/05.6)

Трудовые действия:

- проверка наличия изменений, внесённых в конструкцию транспортных средств;

Трудовая функция- Измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств (код – B/06.6)

Трудовые действия:

- выполнение проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, в соответствии с операционно-постовыми картами;

Трудовая функция- Сбор и анализ результатов проверок технического состояния транспортных средств (код - B/07.6)

Трудовые действия:

- сравнение измеренных параметров технического состояния транспортных средств с требованиями нормативных правовых документов в отношении технического состояния транспортных средств;
- расчет параметров технического состояния транспортных средств и сравнение их с требованиями нормативных правовых документов в отношении технического состояния транспортных средств

Трудовая функция- Принятие решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска их к эксплуатации на дорогах общего пользования (код – B/08.6)

Трудовые действия:

- заполнение диагностических карт, включая решение, принятое на основании анализа результатов проверки технического состояния транспортных средств;
- подключение программно-аппаратного комплекса к единой автоматизированной информационной системе технического осмотра;
- передача результатов технических осмотров в единую автоматизированную информационную систему технического осмотра;
- выполнение требований нормативных правовых документов в отношении проведения технического осмотра транспортных средств;

Трудовая функция- Контроль периодичности обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерения, дополнительного технологического оборудования (код - B/09.6)

Трудовые действия:

- разработка и реализация планов (графиков) осмотров и профилактических ремонтов средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств;
- организация обслуживания и ремонта средств технического диагностирования, в том числе средств измерений;

- организация обслуживания и ремонта дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств;
- проведение тестовых проверок работоспособности средств технического диагностирования, в том числе средств измерений;
- проведение тестовых проверок работоспособности дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств

Трудовая функция- Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра (код - B/10.6)

Трудовые действия:

- разработка и реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств, в том числе разработка операционно-постовых карт в соответствии с областью аттестации (аккредитации) пункта технического осмотра;
- актуализация нормативно-технической документации оператора технического осмотра (пункта технического осмотра) в отношении организации и проведения технического осмотра транспортных средств;
- реализация инновационных методов и технологий, применяемых в сфере технического осмотра транспортных средств;
- реализация методов проверки новых систем транспортных средств при проведении технического осмотра.

Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команле
- УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
- ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности
- ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов
- ОПК-3. Способен в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний
- ОПК-4. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
- ОПК-5. Способен принимать обоснованные технические решения, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности
- ОПК-6. Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью
- ПК-1. Способен проектировать производственно-техническую базу, системы коммерческой эксплуатации и системы управления производством

- ПК-2. Способен выполнять диагностические и ремонтно-профилактические работы по поддержанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования в исправном состоянии
- ПК-3. Способен применять знания направлений полезного использования природных ресурсов, энергии и материалов при эксплуатации, ремонте и сервисном обслуживании транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов
- ПК-4. Способен руководить работами по техническому обслуживанию, ремонту и транспортному обеспечению, организовывать ремонтно-профилактические работы в соответствии с требованиями организации-изготовителя и сервисного центра

ПК-5. Способен оценивать соответствие конструкции транспортного средства требовани-

ям безопасности дорожного движения и влияния на окружающую среду

Код и	Код и наиме-		рии оценивания р		/чения
наимено-	нование инди-	низкий (до-	пороговый	базовый	продвинутый
вание	катора дости-	пороговый,	_		
компе-	жения компе-	компетенция			
тенции	тенций	не сформи-			
		рована)			
УК-1.	ИД-1 <sub>УК-1</sub> –	Не умеет	Не имеет чет-	Знает ос-	Осуществля-
Способен	Осуществляет	осуществлять	кого пред-	новные	ет сбор и об-
осуществ	сбор и обра-	сбор и обра-	ставления о	принципы	работку ин-
ществ-	ботку инфор-	ботку ин-	принципах	сбора и об-	формации в
лять по-	мации в соот-	формации в	сбора и обра-	работки ин-	соответствии
иск, кри-	ветствии с по-	соответствии	ботки инфор-	формации	с поставлен-
тический	ставленной	с поставлен-	мации		ной задачей
анализ и	задачей	ной задачей			
синтез	ИД-2 <sub>УК-1</sub> –	Не может	Частично ори-	Хорошо	Отлично ана-
инфор-	Анализирует и	анализиро-	ентируется в	анализирует	лизирует и
мации,	систематизи-	вать и систе-	методах ана-	и система-	систематизи-
приме-	рует данные	матизировать	лиза и систе-	тизирует	рует данные
нять си-	для принятия	данные для	матизации	данные для	для принятия
стемный	решений в	принятия	данных для	принятия	решений в
подход	различных	решений в	принятия ре-	решений в	различных
для ре-	сферах дея-	различных	шений в раз-	различных	сферах дея-
шения	тельности	сферах дея-	личных сфе-	сферах дея-	тельности
постав-		тельности	pax	тельности	
ленных	ИД-3 <sub>УК-1</sub> –	Не может	Слабо опреде-	Хорошо	Успешно
задач	Выявляет си-	выявить си-	ляет систем-	определяет	определяет
	стемные связи	стемные свя-	ные связи и	системные	системные
	и отношения	зи и отноше-	отношения	связи и от-	связи и от-
	между изуча-	ния между	между изуча-	ношения	ношения
	емыми явле-	изучаемыми	емыми явле-	между изу-	между изуча-
	ниями, про-	явлениями,	ниями, про-	чаемыми	емыми явле-
	цессами и/или	процессами	цессами и/или	явлениями,	ниями, про-
	объектами на	и/или объек-	объектами на	процессами	цессами
	основе приня-	тами на ос-	основе приня-	и/или объ-	и/или объек-
	той парадиг-	нове приня-	той парадиг-	ектами на	тами на ос-
	МЫ	той парадиг-	МЫ	основе при-	нове приня-
		МЫ		нятой пара-	той парадиг-
				дигмы	МЫ
	ИД-4 <sub>УК-1</sub> -	Не может	Слабо анали-	Достаточно	Успешно
	Анализирует	рассмотреть	зирует воз-	быстро ана-	анализирует

				1	
	возможные	возможные	можные вари-	лизирует	возможные
	варианты ре-	варианты	анты решения	возможные	варианты
	шения постав-	решения за-	задачи, чтобы	варианты	решения за-
	ленной задачи,	дачи и оце-	оценить их	решения	дачи, оцени-
	критически	нить их до-	достоинства и	задачи, чет-	вая их досто-
	оценивая их	стоинства и	недостатки.	ко оценивая	инства и не-
	достоинства и	недостатки.		их достоин-	достатки.
	недостатки			ства и недо-	
				статки.	
УК-2.	ИД-1 <sub>УК-2</sub> –	Не может по-	Не достаточно	Анализиру-	Очень гра-
Способен	Анализирует	ставить цель	четко ставит	ет постав-	мотно, ло-
опреде-	поставленную	и сформули-	цель и сфор-	ленную	гично, аргу-
лять круг	цель и форму-	ровать зада-	мулирует за-	цель и фор-	ментировано
задач в	лирует задачи,	чи, которые	дачи, которые	мулирует	формирует
рамках	которые необ-	необходимо	необходимо	задачи, ко-	цель и зада-
постав-	ходимо ре-	решить для	решить для ее	торые необ-	чи, которые
ленной	шить для ее	ее достиже-	достижения	ходимо ре-	необходимо
цели и	достижения	ния		шить для ее	решить для
выбирать	достинения	11111		достижения	ее достиже-
опти-				достижения	ния
мальные	ИД-2 <sub>УК-2</sub> –	Не может	Не достаточно	В достаточ-	Успешно
способы	Выбирает оп-	выбирать оп-	четко может	ной степени	может выби-
их реше-	тимальный	тимальный	выбирать оп-	может вы-	рать опти-
ния, ис-		способ реше-	тимальный	бирать оп-	рать опти-
	-	-	способ реше-	тимальный	
ходя из	ния задач с	ния задач с	_		способ реше-
действу-	учетом суще-	учетом суще-	ния задач с	способ ре-	ния задач с
ЮЩИХ	ствующих ре-	ствующих	учетом суще-	шения задач	учетом суще-
правовых	сурсов и огра-	ресурсов и	ствующих ре-	с учетом	ствующих
норм,	ничений	ограничений	сурсов и огра-	существу-	ресурсов и
имею-			ничений	ющих ре-	ограничений
щихся				сурсов и	
ресурсов				ограниче-	
и огра-				ний	
ничений	ИД-3 <sub>УК-2</sub> –	Не может	Не достаточно	В достаточ-	Успешно
	Выбирает	выбирать	четко может	ной степени	может выби-
	правовые и	правовые и	выбирать пра-	может вы-	рать право-
	нормативно-	нормативно-	вовые и нор-	бирать пра-	вые и норма-
	технические	технические	мативно-	вовые и	тивно-
	документы,	документы,	технические	норматив-	технические
	применяемые	применяемые	документы,	но-	документы,
	для решения	для решения	применяемые	технические	применяемые
	поставленных	поставлен-	для решения	документы,	для решения
	задач	ных задач	поставленных	применяе-	поставлен-
			задач	мые для	ных задач
				решения	
				поставлен-	
				ных задач	
	ИД-4 <sub>УК-2</sub> Пуб-	Не может	Не достаточно	В достаточ-	Успешно
	лично пред-	публично	четко может	ной степени	может пуб-
	ставляет ре-	представлять	публично	может пуб-	лично пред-
	зультаты ре-	результаты	представлять	лично пред-	ставлять ре-
	шения кон-	решения	результаты	ставлять ре-	зультаты ре-
L		1 1	0	,	J P •

	кретной зада-	конкретной	решения кон-	зультаты	шения кон-
	чи проекта	задачи про-	кретной зада-	решения	кретной за-
	ппроскта	екта	чи проекта	конкретной	дачи проекта
			III IIp o dici w	задачи про-	Aw in inposition
				екта	
УК-3.	ИД-1 <sub>УК-3</sub> –	Не умеет	Не имеет чет-	Знает ос-	Устанавлива-
Способен	Устанавливает	поддержива-	кого пред-	новные	ет и поддер-
осуществ	и поддержива-	ет контакты,	ставления о	принципы	живает кон-
ществ-	ет контакты,	обеспечива-	принципах	установле-	такты, обес-
лять со-	обеспечиваю-	ющие работу	установления	ния и под-	печивающие
циальное	щие работу в	в коллективе	и поддержа-	держания	работу в кол-
взаимо-	коллективе		ния контактов,	контактов,	лективе
действие			обеспечиваю-	обеспечи-	
и реали-			щие работу в	вающие ра-	
зовывать			коллективе	боту в кол-	
свою				лективе	
роль в	ИД-2 <sub>УК-3</sub> –	Не может	Не достаточно	В достаточ-	Успешно
команде	Применяет	применять	четко приме-	ной степени	может при-
	нормы соци-	нормы соци-	няет нормы	может при-	менять нор-
	ального взаи-	ального вза-	социального	менять нор-	мы социаль-
	модействия	имодействия	взаимодей-	мы соци-	ного взаимо-
	для реализа-	для реализа-	ствия для реа-	ального	действия для
	ции своей ро-	ции своей	лизации своей	взаимодей-	реализации
	ли в команде	роли в ко-	роли в коман-	ствия для	своей роли в
		манде	де	реализации	команде
				своей роли в	
	ИД-3 <sub>УК-3</sub> –	Не может	Не достаточно	команде В достаточ-	Успешно
	Понимает эф-	понимать	четко понима-	ной степени	может пони-
	фективность	эффектив-	ет эффектив-	может по-	мать эффек-
	использования	ность ис-	ность исполь-	нимать эф-	тивность ис-
	стратегии со-	пользования	зования стра-	фективность	пользования
	трудничества	стратегии	тегии сотруд-	использова-	стратегии со-
	для достиже-	сотрудниче-	ничества для	ния страте-	трудничества
	ния постав-	ства для до-	достижения	гии сотруд-	для достиже-
	ленной цели,	стижения по-	поставленной	ничества	ния постав-
	определяет	ставленной	цели, опреде-	для дости-	ленной цели,
	свою роль в	цели, опре-	ляет свою	жения по-	определяет
	команде	деляет свою	роль в коман-	ставленной	свою роль в
		роль в ко-	де	цели, опре-	команде
		манде		деляет свою	
				роль в ко-	
AHC -	TTT 4	**	**	манде	* 7
УК-6.	ИД-1 <sub>УК-6</sub> –	Не может	Не достаточно	В достаточ-	Успешно
Способен	Планирует и	эффективно	четко приме-	ной степени	может при-
управ-	контролирует	планировать	няет знания о	применяет	менять зна-
ЛЯТЬ СВО-	собственное	и контроли-	планировании	знания о	ния о плани-
им вре-	время	ровать соб-	и контроле	планирова-	ровании и
менем,		ственное	собственного	нии и кон-	контроле собственного
выстраи-		время	времени	троле соб- ственного	
вать и					времени
реализо-				времени	

DI IDOTI	ипо	Полит	По постополиче	D жаажажау	Vоточучо
вывать	ИД-2 <sub>УК-6</sub> –	Не может	Не достаточно	В достаточ-	Успешно
траекто-	Планирует це-	эффективно	четко плани-	ной степени	может реали-
рию са-	ли личностно-	планировать	рует цели	планирует	зовать наме-
моразви-	го и профес-	цели лич-	личностного и	цели лич-	ченные цели
тия на	сионального	ностного и	профессио-	ностного и	личностного
основе	развития и	профессио-	нального раз-	профессио-	и профессио-
принци-	условия их	нального	вития и усло-	нального	нального
пов обра-	достижения,	развития и	вия их дости-	развития и	развития и
зования в	исходя из тен-	условия их	жения, исходя	условия их	условия их
течение	денций разви-	достижения,	из тенденций	достижения,	достижения,
всей	тия области	исходя из	развития об-	исходя из	исходя из
жизни.	профессио-	тенденций	ласти профес-	тенденций	тенденций
	нальной дея-	развития об-	сиональной	развития	развития об-
	тельности, ин-	ласти про-	деятельности,	области	ласти про-
	· ·	фессиональ-	индивидуаль-	профессио-	фессиональ-
	дивидуально-	1	_	* *	1
	личностных	ной деятель-	ноличностных	нальной де-	ной деятель-
	особенностей	ности, инди-	особенностей	ятельности,	ности, инди-
		видуально-		индивиду-	видуально-
		личностных		альнолич-	личностных
		особенностей		ностных	особенностей
				особенно-	
				стей	
	ИД-3 <sub>УК-6</sub> – Ре-	Не может	Не достаточно	В достаточ-	Успешно
	ализует наме-	эффективно	четко реализу-	ной степени	может реали-
	ченные цели	реализовать	ет намеченные	реализует	зовать наме-
	деятельности	намеченные	цели деятель-	намеченные	ченные цели
	с учетом усло-	цели дея-	ности с уче-	цели дея-	деятельности
	вий, средств,	тельности с	том условий,	тельности с	с учетом
	личностных	учетом усло-	средств, лич-	учетом	условий,
	возможностей,	вий, средств,	ностных воз-	условий,	средств, лич-
	этапов карь-	личностных	можностей,	средств,	ностных воз-
			этапов карь-	•	можностей,
	ерного роста,	возможно-	*	личностных	· ·
	временной	стей, этапов	ерного роста,	-онжомков	этапов карь-
	перспективы	карьерного	временной	стей, этапов	ерного роста,
	развития дея-	роста, вре-	перспективы	карьерного	временной
	тельности и	менной пер-	развития дея-	роста, вре-	перспективы
	требований	спективы	тельности и	менной пер-	развития дея-
	рынка труда	развития дея-	требований	спективы	тельности и
		тельности и	рынка труда	развития	требований
		требований		деятельно-	рынка труда
		рынка труда		сти и требо-	
				ваний рын-	
				ка труда	
	ИД-4 <sub>УК-6</sub> -	Не может	Не достаточно	В достаточ-	Успешно
	Монстрирует	эффективно	четко демон-	ной степени	может де-
	интерес к уче-	демонстри-	стрирует ин-	демонстри-	монстриро-
	бе и использу-	ровать инте-	терес к учебе	рует инте-	вать интерес
	1	рес к учебе и		рес к учебе	к учебе и ис-
	ет предостав-	•	и использует		1 -
	ляемые воз-	использует	предоставляе-	и использу-	пользует
	можности для	предоставля-	мые возмож-	ет предо-	предоставля-
	приобретения	емые воз-	ности для	ставляемые	емые воз-
	новых знаний	можности	приобретения	возможно-	можности

	T	~	v	1	
	и навыков	для приобре-	новых знаний	сти для	для приобре-
		тения новых	и навыков	приобрете-	тения новых
		знаний и		ния новых	знаний и
		навыков		знаний и	навыков
			1	навыков	~ -
ОПК-1.	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> –	Не умеет	Частично	Умеет при-	Свободно
Способен	Применяет ма-	применять	освоены уме-	менять ма-	умеет приме-
приме-	тематический	математиче-	ния приме-	тематиче-	нять матема-
НЯТЬ	аппарат, мето-	ский аппарат,	нять матема-	ский аппа-	тический ап-
есте-	ды математи-	методы мате-	тический ап-	рат, методы	парат, методы
ственно-	ческого анали-	матического	парат, методы	математиче-	математиче-
научные	за и моделиро-	анализа и мо-	математиче-	ского анали-	ского анализа
и об-	вания для ре-	делирования	ского анализа	за и модели-	и моделиро-
щеинже-	шения задач	для решения	и моделиро-	рования для	вания для
нерные	профессио-	задач про-	вания для	решения за-	решения за-
знания,	нальной дея-	фессиональ-	решения за-	дач профес-	дач профес-
методы	тельности	ной деятель-	дач профес-	сиональной	сиональной
матема-		ности	сиональной	деятельно-	деятельности
тическо-			деятельности	сти	
го анали-	ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> –	Не умеет	Частично	Умеет при-	Свободно
за и мо-	Применяет	применять	освоены уме-	менять есте-	умеет приме-
делиро-	естественно-	естественно-	ния приме-	ственнона-	нять есте-
вания в	научные и/или	научные	нять есте-	учные и/или	ственнонауч-
профес-	общеинженер-	и/или об-	ственнонауч-	общеинже-	ные и/или
сиональ-	ные знания	щеинженер-	ные и/или	нерные зна-	общеинже-
ной дея-	для решения	ные знания	общеинже-	ния для ре-	нерные зна-
тельно-	задач профес-	для решения	нерные зна-	шения задач	ния для ре-
сти	сиональной	задач про-	ния для ре-	профессио-	шения задач
	деятельности	фессиональ-	шения задач	нальной де-	профессио-
		ной деятель-	профессио-	ятельности	нальной дея-
		ности	нальной дея-		тельности
			тельности		
ОПК-2.	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> –	Не умеет ис-	Слабо умеет	Хорошо	Отлично уме-
Способен	Искать и со-	кать и соби-	искать и со-	умеет ис-	ет искать и
осуществ	бирать финан-	рать финан-	бирать фи-	кать и соби-	собирать фи-
ществ-	совую и эко-	совую и эко-	нансовую и	рать финан-	нансовую и
лять	номическую	номическую	экономиче-	совую и	экономиче-
профес-	информацию,	информацию,	скую инфор-	экономиче-	скую инфор-
сиональ-	оценивать	оценивать	мацию, оце-	скую ин-	мацию, оце-
ную дея-	экологические	экологиче-	нивать эколо-	формацию,	нивать эколо-
тель-	и социальные	ские и соци-	гические и	оценивать	гические и
ность с	ограничения	альные огра-	социальные	экологиче-	социальные
учетом	на всех этапах	ничения на	ограничения	ские и соци-	ограничения
ЭКОНОМИ-	жизненного	всех этапах	на всех эта-	альные	на всех эта-
ческих,	цикла транс-	жизненного	пах жизнен-	ограничения	пах жизнен-
экологи-	портно-	цикла транс-	ного цикла	на всех эта-	ного цикла
ческих и	технологиче-	портно-	транспортно-	пах жизнен-	транспортно-
социаль-	ских машин и	технологиче-	технологиче-	ного цикла	технологиче-
НЫХ	комплексов	ских машин и	ских машин и	транспорт-	ских машин и
ограни-	ROMINICACOB	комплексов	комплексов	но-	комплексов
чений на		ROMINICKOOD	ROMINICACOB	технологи-	ROMINIOROUD
всех эта-					
BUUN JIA-				ческих ма-	

пах жиз-				шин и ком-	
ненного				плексов	
цикла	ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> –	Не может	Слабо решает	Хорошо ре-	Успешно ре-
транс-	Решает задачи	решать зада-	задачи про-	шает задачи	шает задачи
портно-	профессио-	чи професси-	фессиональ-	профессио-	профессио-
техноло-	нальной дея-	ональной де-	ной деятель-	нальной де-	нальной дея-
гических	тельности с	ятельности с	ности с уче-	ятельности с	тельности с
машин и	учетом эконо-	учетом эко-	том экономи-	учетом эко-	учетом эко-
комплек-	мических	номических	ческих огра-	номических	номических
COB	ограничений	ограничений	ничений на	ограничений	ограничений
СОВ	на всех этапах	на всех эта-	всех этапах	на всех эта-	на всех эта-
	жизненного	пах жизнен-	жизненного	пах жизнен-	пах жизнен-
	цикла транс-	ного цикла	цикла транс-	ного цикла	ного цикла
	портно-	транспортно-	портно-	транспорт-	транспортно-
	технологиче-	технологиче-	технологиче-	но-	технологиче-
	ских машин и	ских машин и	ских машин и	технологи-	ских машин и
			комплексов	ческих ма-	
	комплексов	комплексов	ROMINICACOB	шин и ком-	комплексов
	ИД-3 <sub>ОПК-2</sub> -	Не может	Слабо решает	плексов Хорошо ре-	Успешно ре-
	Решает задачи		задачи про-	шает задачи	шает задачи
		решать зада-	фессиональ-		
	профессио- нальной дея-	чи професси- ональной де-	-	профессио-	профессио-
			ной деятель-	нальной де-	нальной дея-
	тельности с	ятельности с	ности с уче-	ятельности с	тельности с
	учетом эколо-	учетом эко-	том экологи-	учетом эко-	учетом эко-
	гических	логических	ческих огра- ничений на	логических	логических
	ограничений	ограничений		ограничений	ограничений
	на всех этапах	на всех эта-	всех этапах	на всех эта-	на всех эта-
	жизненного	пах жизнен-	жизненного	пах жизнен-	пах жизнен-
	цикла транс-	ного цикла	цикла транс-	ного цикла	ного цикла
	портно-	транспортно-	портно-	транспорт-	транспортно-
	технологиче-	технологиче-	технологиче-	НО-	технологиче-
	ских машин и	ских машин и	ских машин и	технологи-	ских машин и
	комплексов	комплексов	комплексов	ческих ма-	комплексов
				шин и ком-	
	ип и	11	C	плексов	<b>V</b>
	ИД-4 <sub>ОПК-2</sub> -	Не может	Слабо решает	Хорошо ре-	Успешно ре-
	Решает задачи	решать зада-	задачи про-	шает задачи	шает задачи
	профессио-	чи професси-	фессиональ-	профессио-	профессио-
	нальной дея-	ональной де-	ной деятель-	нальной де-	нальной дея-
	тельности с	ятельности с	ности с уче-	ятельности с	тельности с
	учетом соци-	учетом соци-	том социаль-	учетом со-	учетом соци-
	альных огра-	альных огра-	ных ограни-	циальных	альных огра-
	ничений на	ничений на	чений на всех	ограничений	ничений на
	всех этапах	всех этапах	этапах жиз-	на всех эта-	всех этапах
	жизненного	жизненного	ненного цик-	пах жизнен-	жизненного
	цикла транс-	цикла транс-	ла транспорт-	ного цикла	цикла транс-
	портно-	портно-	но-	транспорт-	портно-
	технологиче-	технологиче-	технологиче-	но-	технологиче-
	ских машин и	ских машин и	ских машин и	технологи-	ских машин и
	комплексов	комплексов	комплексов	ческих ма-	комплексов
				шин и ком-	

				плексов	
ОПК-3.	ИД-1 <sub>ОПК-3</sub> -	Не владеет	Владеет в не-	Владеет	В полном
Способен	Способен про-	или в недо-	полном объе-	способно-	объеме вла-
в сфере	водить изме-	статочной	ме способно-	стью в про-	деет способ-
своей	рения и	степени вла-		ведении из-	ностью в
	наблюдения в	деет способ-	стью в про-	мерений и	
профес-			ведении из-	-	проведении
сиональ-	сфере профес-	ностью в	мерений и	наблюдений	измерений и
ной дея-	сиональной	проведении	наблюдений в	в сфере	наблюдений в
тельно-	деятельности	измерений и	сфере про-	профессио-	сфере про-
сти про-		наблюдений в	фессиональ-	нальной де-	фессиональ-
водить		сфере про-	ной деятель-	ятельности	ной деятель-
измере-		фессиональ-	ности		ности
ния и		ной деятель-			
наблю-		ности			
дения,	ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> –	Не может об-	Слабо осу-	Хорошо	Успешно
обраба-	Обрабатывает	рабатывать и	ществляет	осуществля-	осуществляет
тывать и	и представляет	представлять	обработку и	ет обработ-	обработку и
пред-	эксперимен-	эксперимен-	представле-	ку и пред-	представле-
ставлять	тальные дан-	тальные дан-	ние экспери-	ставление	ние экспери-
экспери-	ные и резуль-	ные и резуль-	ментальные	эксперимен-	ментальные
менталь-	таты испыта-	таты испыта-	данные и ре-	тальные	данные и ре-
ные дан-	ний	ний	зультаты ис-	данные и	зультаты ис-
ные и			пытаний	результаты	пытаний
результа-				испытаний	
ты испы-	ИД-3 <sub>ОПК-3</sub> –	Демонстри-	Демонстри-	Демонстри-	Демонстри-
таний	Применять ме-	рует полное	рует непол-	рует ча-	рует полное
	тодики прове-	отсутствие	ное соответ-	стичное со-	соответствие
	дения иссле-	или недоста-	ствие знаний	ответствие	знаний мето-
	дования и мо-	точное соот-	методик про-	знаний ме-	дик проведе-
	делирования	ветствие зна-	ведения ис-	тодик про-	ния исследо-
	транспортных	ний методик	следования и	ведения ис-	вания и мо-
	и транспортно-	проведения	моделирова-	следования	делирования
	технологиче-	исследования	ния транс-	и моделиро-	транспортных
	ских процес-	и моделиро-	портных и	вания	и транспорт-
	сов и их эле-	вания транс-	транспортно-	транспорт-	HO-
	ментов	портных и	технологиче-	ных и	технологиче-
		транспортно-	ских процес-	транспорт-	ских процес-
		технологиче-	сов и их эле-	но-	сов и их эле-
		ских процес-	ментов	технологи-	ментов
		сов и их эле-		ческих про-	
		ментов		цессов и их	
				элементов	
ОПК-4.	ИД-1 <sub>ОПК-4</sub> –	Не может	Не достаточ-	Знает ос-	Знает совре-
Способен	Выбирает со-	эффективно	но четко вы-	новные ин-	менные ин-
исполь-	временные	выбирать со-	бирает со-	формацион-	формацион-
зовать	информацион-	временные	временные	ные техно-	ные техноло-
совре-	ные техноло-	информаци-	информаци-	логии и про-	гии и про-
менные	гии и про-	онные техно-	онные техно-	граммные	граммные
инфор-	граммные	логии и про-	логии и про-	средства	средства при
мацион-	средства при	граммные	граммные	при реше-	решении за-
ные тех-	решении задач	средства при	средства при	нии задач	дач профес-
	профессио-			профессио-	сиональной
нологии	профессио-	решении за-	решении за-	профессио-	Сиопальнои

и про	нальной дея-	пон профос	пон профос	нальной де-	подтоні пости
и про-	тельности	дач профес-	дач профес-	ятельности	деятельности
грамм-	ТСЛЬНОСТИ			игоонацык	
ные средства	ИД-2 <sub>ОПК-4</sub> –	деятельности Не может	деятельности Использует	В достаточ-	Успешно ис-
при ре-	Использует	эффективно	ограничен-	ной степени	пользовать
шении	информацион-	использовать	ный класс	может ис-	современные
ШСПИИ	ные техноло-	информаци-	программных	пользовать	информаци-
	гии и про-	онные техно-	средств при	информаци-	онные техно-
	граммные	логии и про-	решении за-	онные тех-	логии и про-
	средства при	граммные	дач профес-	нологии и	граммные
	решении задач	средства при	сиональной	программ-	средства при
	профессио-	решении за-	деятельности	ные сред-	решении за-
	нальной дея-	дач профес-	деятельности	ства при	дач профес-
	тельности	сиональной		решении	сиональной
	Тельности	деятельности		задач про-	деятельности
		деятельности		фессиональ-	деятельности
				ной дея-	
				тельности	
ОПК-5.	ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> –	Не владеет	Владеет в не-	Владеет	В полном
Способен	Способен	или в недо-	полном объе-	способно-	объеме вла-
прини-	обосновывать	статочной	ме способно-	стью обос-	деет способ-
мать	технические	степени вла-	стью обосно-	новывать	ностью обос-
обосно-	решения задач	деет способ-	вывать тех-	технические	новывать
ванные	профессио-	ностью обос-	нические ре-	решения за-	технические
техниче-	нальной дея-	новывать	шения задач	дач профес-	решения за-
ские ре-	тельности	технические	профессио-	сиональной	дач профес-
шения,		решения за-	нальной дея-	деятельно-	сиональной
выбирать		дач профес-	тельности	сти	деятельности
эффек-		сиональной			
тивные и		деятельности			
безопас-	ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> –	Не может	Не достаточ-	Выбирает	Обоснованно
ные тех-	Выбирает эф-	эффективно	но четко вы-	эффектив-	выбирает эф-
нические	фективные и	выбирать эф-	бирает эф-	ные и без-	фективные и
средства	безопасные	фективные и	фективные и	опасные	безопасные
и техно-	технические	безопасные	безопасные	технические	технические
логии	средства и	технические	технические	средства и	средства и
при ре-	технологии	средства и	средства и	технологии	технологии
шении	при решении	технологии	технологии	при реше-	при решении
задач	задач профес-	при решении	при решении	нии задач	задач про-
профес-	сиональной	задач про-	задач профес-	профессио-	фессиональ-
сиональ-	деятельности	фессиональ-	сиональной	нальной де-	ной деятель-
ной дея-		ной деятель-	деятельности	ятельности	ности
тельно-		ности			
СТИ	TXTT 1	TT	11-	D	D
ОПК-6.	ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> –	Не умеет раз-	Не достаточ-	Владеет	В полном
Способен	Разрабатывает	рабатывать	но четко раз-	способно-	объеме вла-
участво-	техническую	техническую	рабатывает	стью разра-	деет способ-
вать в	документацию	документа-	техническую	батывать	ностью раз-
разра-	связанную с	цию связан-	документа-	техниче-	рабатывать
ботке	профессио-	ную с про-	цию связан-	скую доку-	техническую
техниче-	нальной дея-	фессиональ-	ную с про-	ментацию	документа-
ской до-	тельностью	ной деятель-	фессиональ-	связанную с	цию связан-

кумента- ции с ис- пользо- ванием стандар- тов, норм и правил, связан- ных с профес- сиональ- ной дея- тельно- стью	ИД-2 <sub>ОПК-6</sub> — Применяет стандарты, нормы и правила в профессиональной деятельности	Не умеет применять стандарты, нормы и правила в профессиональной деятельности	ной деятельностью  Не в полном объеме умеет применять стандарты, нормы и правила в профессиональной деятельности	профессиональной деятельностью Применяет стандарты, нормы и правила в профессиональной деятельности	ную с профессиональной деятельностью на современном уровне Использует современные базы данных и применяет стандарты, нормы и правила в профессиональной деятельности
ПК-1.	ИД-1 <sub>ПК-1</sub> —	Не умеет	Частично	Владеет ме-	Свободно
ПК-1. Способен проекти- ровать производ вод- ственно- техниче- скую ба- зу, си- стемы коммер- ческой эксплуа- тации и системы управле- ния про-	ИД-1 <sub>ПК-1</sub> — Способен обосновать производ-ственную программу в области технической эксплуатации на предприятии с применением специализированного программного продукта	Не умеет обосновать производ- ственную программу в области тех- нической эксплуатации на предприятии с применением специализированного программного продукта	Частично владеет методами разработки производственной программы в области технической эксплуатации на предприятии с применением специализированного программного продукта	Владеет методами разработки производственной программы в области технической эксплуатации на предприятии с применением специализированного программного продукта	Свободно владеет и использует методы разработки производственной программы в области технической эксплуатации на предприятии с применением специализированного программного продукта
извод-	ИД-2 <sub>ПК-1</sub> –	Не может	Слабо опре-	Хорошо	Отлично
СТВОМ	Определяет и оценивает требования по обеспечению производственной базы по техническому обслуживанию и ремонту в соответствии с нормативноправовыми и другими требованиями	определять и оценивать требования по обеспечению производственной базы по техническому обслуживанию и ремонту в соответствии с нормативноправовыми и другими требованиями	деляет и оценивает требования по обеспечению производственной базы по техническому обслуживанию и ремонту в соответствии с нормативноправовыми и другими требованиями	определяет и оценивает требования по обеспе- чению про- изводствен- ной базы по техническо- му обслу- живанию и ремонту в соответ- ствии с нормативно- правовыми и другими требования-	определяет и оценивает требования по обеспече- нию произ- водственной базы по тех- ническому обслужива- нию и ремон- ту в соответ- ствии с нор- мативно- правовыми и другими тре- бованиями

			МИ	
ИД-3 <sub>ПК-1</sub> - Раз-	Не умеет раз-	Не достаточ-	Владеет	В полном
рабатывает	рабатывать	но четко раз-	способно-	объеме вла-
техническую	техническую	рабатывает	стью разра-	деет способ-
документацию	документа-	техническую	батывать	ностью раз-
в том числе	цию связан-	документа-	техниче-	рабатывать
проекты тех-	ную с про-	цию в том	скую доку-	техническую
нического пе-	фессиональ-	числе проек-	ментацию в	документа-
ревооружения	ной деятель-	ты техниче-	том числе	цию в том
и реконструк-	ностью	ского перево-	проекты	числе проек-
ции предприя-		оружения и	техническо-	ты техниче-
тий автосерви-		реконструк-	го перево-	ского перево-
са, с примене-		ции предпри-	оружения и	оружения и
нием инфор-		ятий автосер-	реконструк-	реконструк-
мационно-		виса, с при-	ции пред-	ции предпри-
коммуникаци-		менением	приятий ав-	ятий автосер-
онных техно-		информаци-	тосервиса, с	виса, с при-
логий, с уче-		онно-	применени-	менением
том действу-		коммуника-	ем инфор-	информаци-
ющих норм,		ционных тех-	мационно-	онно-
правил и стан-		нологий, с	коммуника-	коммуника-
дартов		учетом дей-	ционных	ционных тех-
		ствующих	технологий,	нологий, с
		норм, правил	с учетом	учетом дей-
		и стандартов	действую-	ствующих
			щих норм,	норм, правил
			правил и	и стандартов
***	**	~	стандартов	7
ИД-4 <sub>ПК-1</sub> –	Не умеет	Владеет в не-	Владеет	В полном
Способен	обосновать	полном объе-	способно-	объеме вла-
обосновывать	исходные	ме способно-	стью обос-	деет способ-
исходные дан-	данные и со-	стью обосно-	новывать	ностью обос-
ные и состав-	ставлять тех-	вывать ис-	исходные	новывать ис-
лять техниче-	ническое за-	ходные дан-	данные и	ходные дан-
ское задание	дание на про-	ные и состав-	составлять	ные и состав-
на проектиро-	ектирование	лять техниче-	техническое	лять техниче-
вание пред-	предприятия	ское задание	задание на	ское задание
приятия с при-	с применени-	на проекти-	проектиро-	на проекти-
вых производ-	производ-	рование предприятия	вание пред-приятия с	рование предприятия
ственных тех-	ственных	с применени-	применени-	с применени-
нологий	технологий	ем новых	ем новых	ем новых
		производ-	производ-	производ-
		ственных	ственных	ственных
		технологий	технологий	технологий
ИД-5 <sub>ПК-1</sub> –	Не может	Слабо опре-	Хорошо	Отлично
Определяет и	определять и	деляет и оце-	определяет	определяет и
оценивает тех-	оценивать	нивает техни-	и оценивает	оценивает
нико-	технико-	ко-	технико-	технико-
экономические	экономиче-	экономиче-	экономиче-	экономиче-
показатели	ские показа-	ские показа-	ские показа-	ские показа-
предприятия в	тели пред-	тели пред-	тели пред-	тели пред-
 , <u> </u>		16		1 · '

	Т .	Т .		T	. 1
	области ком-	приятия в об-	приятия в об-	приятия в	приятия в об-
	мерческой экс-	ласти ком-	ласти ком-	области	ласти ком-
	плуатации с	мерческой	мерческой	коммерче-	мерческой
	использовани-	эксплуатации	эксплуатации	ской экс-	эксплуатации
	ем современ-			плуатации с	с использова-
	ных информа-			использова-	нием совре-
	ционных плат-			нием совре-	менных ин-
	форм			менных ин-	формацион-
				формацион-	ных плат-
				ных плат-	форм
				форм	Topos
ПК-2.	ИД-1 <sub>ПК-2</sub> -	Не может	Слабо опре-	Хорошо	Отлично
Способен	Проверяет	определить	деляет ком-	определяет	определяет
выпол-	комплектность	комплект-	плектность и	комплект-	комплект-
нять диа-	и работоспо-	ность и рабо-	работоспо-	ность и ра-	ность и рабо-
гности-	собность	тоспособ-	собность	ботоспособ-	тоспособ-
			средств тех-		
ческие и	средств техни-	ность средств	•	НОСТЬ	ность средств технического
ремонт-	ческого диа-	технического	нического	средств тех-	
HO-	гностирования	диагностиро-	диагностиро-	нического	диагностиро-
профи-	с учетом дей-	вания с уче-	вания с уче-	диагности-	вания с уче-
лактиче-	ствующих	том действу-	том действу-	рования с	том действу-
ские ра-	норм, правил и	ющих норм,	ющих норм,	учетом дей-	ющих норм,
боты по	стандартов, с	правил и	правил и	ствующих	правил и
поддер-	применением	стандартов, с	стандартов, с	норм, пра-	стандартов, с
жанию	специализиро-	применением	применением	вил и стан-	применением
транс-	ванных про-	специализи-	специализи-	дартов, с	специализи-
портных	граммных про-	рованных	рованных	применени-	рованных
и транс-	дуктов	программных	программных	ем специа-	программных
портно-		продуктов	продуктов	лизирован-	продуктов
техноло-				ных про-	
гических				граммных	
машин и				продуктов	
оборудо-	ИД-2 <sub>ПК-2</sub> -	Не владеет	Владеет в не-	Владеет	В полном
вания в	Способен ор-	или в недо-	полном объе-	способно-	объеме вла-
исправ-	ганизовать ра-	статочной	ме способно-	стью обос-	деет способ-
ном со-	боту по техни-	степени вла-	стью обосно-	новывать	ностью обос-
стоянии	ческому об-	деет способ-	вывать рабо-	работу по	новывать ра-
	служиванию и	ностью орга-	ту по техни-	техническо-	боту по тех-
	ремонту авто-	низовать ра-	ческому об-	му обслу-	ническому
	мобиля и его	боту по тех-	служиванию	живанию и	обслужива-
	компонентов в	ническому	и ремонту	ремонту ав-	нию и ремон-
	соответствии с	обслужива-	автомобиля и	томобиля и	ту автомоби-
	заданными	нию и ремон-	его компо-	его компо-	ля и его ком-
	требованиями,	ту автомоби-	нентов в со-	нентов в со-	понентов в
	с применением	ля и его ком-	ответствии с	ответствии с	соответствии
	систем дистан-	понентов в	заданными	заданными	с заданными
	ционного мо-	соответствии	требованиями	требования-	требования-
	ниторинга и	с заданными	Треобрания	ми, с при-	ми, с приме-
	управления	требованиями		ми, с при-	нением си-
	управления	треоованиями		систем ди-	стем дистан-
				станционно-	ционного мо-
				го монито-	ниторинга и

				ринга и	управления
				управления	_
	ИД-3 <sub>ПК-2</sub> -	Не способен	Владеет в не-	Владеет	В полном
	Способен про-	выполнять	полном объе-	способно-	объеме вла-
	водить диагно-	техническое	ме проводить	стью про-	деет способ-
	стирование,	обслужива-	диагностиро-	водить диа-	ностью про-
	сервисное и	ние автомо-	вание, сер-	гностирова-	водить диа-
	техническое	биля	висное и тех-	ние, сервис-	гностирова-
	обслуживание,		ническое об-	ное и техни-	ние, сервис-
	ремонт в соот-		служивание,	ческое об-	ное и техни-
	-				ческое об-
	ветствии ре-		ремонт в со-	служивание,	
	жимами экс-		ответствии	ремонт в	служивание,
	плуатации, с		режимами	соответ-	ремонт в со-
	применением		эксплуата-	ствии режи-	ответствии
	информацион-		ции, с приме-	мами экс-	режимами
	но-		нением ин-	плуатации, с	эксплуата-
	коммуникаци-		формацион-	применени-	ции, с приме-
	онных техно-		но-	ем инфор-	нением ин-
	логий		коммуника-	мационно-	формацион-
			ционных тех-	коммуника-	но-
			нологий	ционных	коммуника-
				технологий	ционных тех-
					нологий
	ИД-4 <sub>ПК-2</sub> - Вы-	Не способен	Не умеет в	Хорошо	Отлично уме-
	полняет диа-	выполнять	неполном	умеет про-	ет проводить
	гностику ме-	диагностику	объеме про-	водить диа-	диагностику
	хатронных си-		-		
	-	мехатронных	водить диа-	гностику	мехатронных
	стем и оформ-	систем и	гностику ме-	мехатрон-	систем и
	ляет ее резуль-	оформляет ее	хатронных	ных систем	оформляет ее
	таты с указа-	результаты с	систем и	и оформляет	результаты с
	нием выявлен-	указанием	оформляет ее	ее результа-	указанием
	ных дефектов	выявленных	результаты с	ты с указа-	выявленных
		дефектов	указанием	нием выяв-	дефектов
			выявленных	ленных де-	
			дефектов	фектов	
ПК-3.	ИД-1 <sub>ПК-3</sub> -	Не владеет	Владеет в не-	Владеет но-	В полном
Способен	Владеет но-	номенклату-	полном объе-	менклату-	объеме вла-
приме-	менклатурой	рой расход-	ме номенкла-	рой расход-	деет номен-
нять зна-	расходных ма-	ных материа-	турой рас-	ных матери-	клатурой рас-
ния	териалов для	лов для об-	ходных мате-	алов для об-	ходных мате-
направ-	обслуживания	служивания	риалов для	служивания	риалов для
лений	транспортных	транспортных	обслужива-	транспорт-	обслужива-
полезно-	и транспортно-	и транспорт-	ния транс-	ных и	ния транс-
го ис-	технологиче-	но-	портных и	транспорт-	портных и
пользо-	ских машин и	технологиче-	транспортно-	но-	транспортно-
					•
вания	оборудования	ских машин и	технологиче-	технологи-	технологиче-
природ-		оборудования	ских машин и	ческих ма-	ских машин и
ных ре-			оборудования	шин и обо-	оборудования
сурсов,	THE 2	**	Q ~	рудования	
энергии	ИД-2 <sub>ПК-3</sub> -	Не может	Слабо опре-	Хорошо	Отлично
и мате-	Определяет	определять	деляет по-	определяет	определяет
риалов	потребности в	потребность в	требность в	потребность	потребность в

	noovoniii iy Mo	no ovo HIII IV	noovo HIII IV	р вооходии и	noovo HIII IV
при экс-	расходных ма-	расходных	расходных	в расходных	расходных
плуата-	териалах для	материалах	материалах	материалах	материалах
ции, ре-	проведения	для проведе-	для проведе-	для прове-	для проведе-
монте и	работ по тех-	ния работ по	ния работ по	дения работ	ния работ по
сервис-	ническому об-	техническому	техническому	по техниче-	техническому
ном об-	служиванию и	обслужива-	обслужива-	скому об-	обслужива-
служива-	ремонту авто-	нию и ремон-	нию и ремон-	служиванию	нию и ремон-
нии	мобиля и его	ту автомоби-	ту автомоби-	и ремонту	ту автомоби-
транс-	компонентов	ля и его ком-	ля и его ком-	автомобиля	ля и его ком-
портных		понентов	понентов	и его ком-	понентов
и транс-				понентов	
портно-					
техноло-					
гических					
машин и					
оборудо-					
вания					
различ-					
НОГО					
назначе-					
ния, их					
агрега-					
тов, си-					
стем и					
элемен-					
TOB					
ПК-4.	ИД-1 <sub>ПК-4</sub> -	Не умеет	Не в полном	Применяет	Использует
Способен	Контролирует	контролиро-	объеме кон-	стандарты, и	современные
руково-	качество работ	DOWN MANYOREDO			
i contract of the contract of	_	вать качество	тролирует	правила	методики
дить ра-	по техниче-	работ по тех-	качество ра-	контроля	контроля ка-
дить ра- ботами	_	работ по тех-	качество ра-	•	
-	по техниче- скому обслу- живанию и ре-	работ по тех-	качество ра-	контроля	контроля ка- чества работ по техниче-
ботами по тех- ническо-	по техниче- скому обслу-	работ по тех-	качество ра- бот по техни- ческому об- служиванию	контроля качества работ по техническому	контроля ка- чества работ по техниче- скому обслу-
ботами по тех-	по техниче- скому обслу- живанию и ре-	работ по тех- ническому обслужива-	качество ра- бот по техни- ческому об-	контроля качества работ по техническому обслужива-	контроля ка- чества работ по техниче-
ботами по тех- ническо- му об- служива-	по техниче- скому обслу- живанию и ре-	работ по тех- ническому обслужива- нию и ремон-	качество ра- бот по техни- ческому об- служиванию	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ре-	контроля ка- чества работ по техниче- скому обслу-
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре-	по техниче- скому обслу- живанию и ре- монту	работ по тех- ническому обслужива- нию и ремон- ту	качество ра- бот по техни- ческому об- служиванию и ремонту	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и	по техниче- скому обслу- живанию и ре- монту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> -	работ по техническому обслуживанию и ремонту	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту Владеет менества работность в работ в	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и транс-	по техниче- скому обслу- живанию и ре- монту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - Способен ор-	работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не может организовать	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не достаточно четко ор-	контроля качества ра- бот по тех- ническому обслужива- нию и ре- монту Владеет ме- тодами ор-	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту  Успешно выявляет мето-
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и транс- портному	по техниче- скому обслу- живанию и ре- монту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - Способен ор- ганизовать ра-	работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не может организовать работу по	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не достаточно четко организовывает	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту Владеет методами организации	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту  Успешно выявляет методами органи-
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и транс- портному обеспе-	по техниче- скому обслу- живанию и ре- монту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - Способен ор- ганизовать ра- боту по техни-	работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не может организовать работу по техническому	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не достаточно четко организовывает работу по	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту Владеет методами организации работы по	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту  Успешно выявляет методами организации работы
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и транс- портному обеспе- чению,	по техниче- скому обслу- живанию и ре- монту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - Способен ор- ганизовать ра- боту по техни- ческому об-	работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не может организовать работу по техническому обслужива-	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не достаточно четко организовывает работу по техническому	контроля качества ра- бот по тех- ническому обслужива- нию и ре- монту Владеет ме- тодами ор- ганизации работы по техническо-	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту  Успешно выявляет методами организации работы по техниче-
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и транс- портному обеспе- чению, органи-	по техниче- скому обслу- живанию и ре- монту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - Способен ор- ганизовать ра- боту по техни- ческому об- служиванию и	работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не может организовать работу по техническому обслуживанию и ремон	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не достаточно четко организовывает работу по техническому обслужива-	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту Владеет методами организации работы по техническому обслу-	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту  Успешно выявляет методами организации работы по техническому обслу-
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и транс- портному обеспе- чению, органи- зовывать	по техниче- скому обслу- живанию и ре- монту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - Способен ор- ганизовать ра- боту по техни- ческому об- служиванию и ремонту авто-	работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не может организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомоби-	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не достаточно четко организовывает работу по техническому обслуживанию и ремон-	контроля качества ра- бот по тех- ническому обслужива- нию и ре- монту Владеет ме- тодами ор- ганизации работы по техническо- му обслу- живанию и	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту  Успешно выявляет методами организации работы по техническому обслуживанию и
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и транс- портному обеспе- чению, органи- зовывать ремонт-	по техниче- скому обслу- живанию и ре- монту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - Способен ор- ганизовать ра- боту по техни- ческому об- служиванию и ремонту авто- мобиля и его	работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не может организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его ком-	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не достаточно четко организовывает работу по техническому обслуживанию и ремонту автомоби-	контроля качества ра- бот по тех- ническому обслужива- нию и ре- монту Владеет ме- тодами ор- ганизации работы по техническо- му обслу- живанию и ремонту ав-	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту  Успешно выявляет методами организации работы по техническому обслуживанию и ремонту ав-
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и транс- портному обеспе- чению, органи- зовывать ремонт- но-	по техническому обслуживанию и ремонту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - Способен организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в	работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не может организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не достаточно четко организовывает работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его ком-	контроля качества ра- бот по тех- ническому обслужива- нию и ре- монту Владеет ме- тодами ор- ганизации работы по техническо- му обслу- живанию и ремонту ав- томобиля и	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту  Успешно выявляет методами организации работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и транс- портному обеспе- чению, органи- зовывать ремонт- но- профи-	по техническому обслуживанию и ремонту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - Способен организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с	работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не может организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не достаточно четко организовывает работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в	контроля качества ра- бот по тех- ническому обслужива- нию и ре- монту Владеет ме- тодами ор- ганизации работы по техническо- му обслу- живанию и ремонту ав- томобиля и его компо-	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту  Успешно выявляет методами организации работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компо-
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и транс- портному обеспе- чению, органи- зовывать ремонт- но- профи- лактиче-	по техническому обслуживанию и ремонту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - Способен организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с заданными	работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не может организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с заданными	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не достаточно четко организовывает работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии	контроля качества ра- бот по тех- ническому обслужива- нию и ре- монту Владеет ме- тодами ор- ганизации работы по техническо- му обслу- живанию и ремонту ав- томобиля и его компо- нентов в со-	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту  Успешно выявляет методами организации работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в со-
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и транс- портному обеспе- чению, органи- зовывать ремонт- но- профи- лактиче- ские ра-	по техническому обслуживанию и ремонту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - Способен организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с	работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не может организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не достаточно четко организовывает работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с заданными	контроля качества ра- бот по тех- ническому обслужива- нию и ре- монту Владеет ме- тодами ор- ганизации работы по техническо- му обслу- живанию и ремонту ав- томобиля и его компо- нентов в со- ответствии с	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту  Успешно выявляет методами организации работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и транс- портному обеспе- чению, органи- зовывать ремонт- но- профи- лактиче- ские ра- боты в	по техническому обслуживанию и ремонту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - Способен организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с заданными	работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не может организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с заданными	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не достаточно четко организовывает работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии	контроля качества ра- бот по тех- ническому обслужива- нию и ре- монту Владеет ме- тодами ор- ганизации работы по техническо- му обслу- живанию и ремонту ав- томобиля и его компо- нентов в со- ответствии с заданными	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту  Успешно выявляет методами организации работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с заданными
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и транс- портному обеспе- чению, органи- зовывать ремонт- но- профи- лактиче- ские ра- боты в соответ-	по техническому обслуживанию и ремонту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - Способен организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с заданными	работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не может организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с заданными	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не достаточно четко организовывает работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с заданными	контроля качества ра- бот по тех- ническому обслужива- нию и ре- монту Владеет ме- тодами ор- ганизации работы по техническо- му обслу- живанию и ремонту ав- томобиля и его компо- нентов в со- ответствии с заданными требования-	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту  Успешно выявляет методами организации работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с
ботами по тех- ническо- му об- служива- нию, ре- монту и транс- портному обеспе- чению, органи- зовывать ремонт- но- профи- лактиче- ские ра- боты в	по техническому обслуживанию и ремонту  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - Способен организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с заданными	работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не может организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с заданными	качество работ по техническому обслуживанию и ремонту  Не достаточно четко организовывает работу по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с заданными	контроля качества ра- бот по тех- ническому обслужива- нию и ре- монту Владеет ме- тодами ор- ганизации работы по техническо- му обслу- живанию и ремонту ав- томобиля и его компо- нентов в со- ответствии с заданными	контроля качества работ по техническому обслуживанию и ремонту  Успешно выявляет методами организации работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и его компонентов в соответствии с заданными

	Ι.	1	ı	ı	1 =
ИМЯМИ	Анализирует	лизировать	но четко ана-	тодами ана-	объеме вла-
органи-	нормативно-	нормативно-	лизирует	лиза норма-	деет метода-
зации-	техническую	техническую	нормативно-	тивно-	ми анализа
изгото-	документацию	документа-	техническую	технической	нормативно-
вителя и	по использова-	цию по ис-	документа-	документа-	технической
сервис-	нию средств	пользованию	цию по ис-	ции по ис-	документа-
ного цен-	технического	средств тех-	пользованию	пользова-	ции по ис-
тра	диагностиро-	нического	средств тех-	нию средств	пользованию
	вания	диагностиро-	нического	техническо-	средств тех-
		вания	диагностиро-	го диагно-	нического
			вания	стирования	диагностиро-
	***	**	**	-	вания
	ИД-4 <sub>ПК-4</sub> -	Не умеет	Не в полном	Проверяет	Использует
	Проверяет со-	проверять	объеме умеет	соответ-	современные
	ответствие	соответствие	проверять со-	ствие иден-	проверки со-
	идентифика-	идентифика-	ответствие	тификаци-	ответствия
	ционных дан-	ционных	идентифика-	онных дан-	идентифика-
	ных транс-	данных	ционных	ных транс-	ционных
	портных	транспортных	данных	портных	данных
	средств запи-	средств запи-	транспортных	средств за-	транспортных
	сям в реги-	сям в реги-	средств запи-	писям в ре-	средств запи-
	страционных	страционных	сям в реги-	гистрацион-	сям в реги-
	документах	документах	страционных	ных доку-	страционных
	ип с	11	документах	ментах	документах
	ИД-5 <sub>ПК-4</sub> -	Не умеет	Не достаточ-	Умеет	В полном
	Оформляет до-	оформлять	но четко уме-	оформлять	объеме умеет
	говоры на про-	договора на	ет оформлять	договора на	оформлять
	ведение техни-	проведение	договора на	проведение	договора на
	ческого осмот-	технического	проведение	техническо-	проведение
	ра транспорт-	осмотра	технического	го осмотра	технического
	ных средств	транспортных	осмотра	транспорт-	осмотра
		средств	транспортных	ных средств	транспортных
	ИП С Вос	Harnraam maa	средств	December	средств
	ИД-6 <sub>ПК-4</sub> - Раз-	Не умеет раз-	Не достаточ-	Владеет	В полном
	рабатывает	рабатывать	но четко раз-	способно-	объеме вла-
	операционно-	операционно-	рабатывает	стью разра-	деет способ-
	постовые кар-	постовые	операционно-	батывать	ностью раз-
	ты на процесс	карты на	постовые	операцион-	рабатывать
	проведения	процесс про-	карты на	но-постовые	операционно-
	технического	ведения тех-	процесс про-	карты на	постовые
	осмотра транс-	нического	ведения тех-	процесс	карты на
	портных средств	осмотра транспортных	нического	проведения техническо-	процесс про-
	средеть	средств	осмотра транспортных	го осмотра	ведения тех-
		ередеть	средств	транспорт-	осмотра
			Сродотв	ных средств	транспортных
				пых средств	средств
	ИД-7 <sub>ПК-4</sub> -	Не умеет	Не достаточ-	Умеет пла-	В полном
	Планирует пе-	планировать	но четко уме-	нировать	объеме умеет
	ревозки грузов	перевозку	ет планиро-	перевозку	планировать
		-	•	-	-
	в цепи поста-	грузов в цепи	вать перевоз-	грузов в це-	перевозку
	ВОК	поставок	ку грузов в	пи поставок	грузов в цепи

			цепи поста-		поставок
	ИЛ О	На хикоот пос	ВОК	Впаноот	В полном
	ИД-8 <sub>ПК-4</sub> - Раз- рабатывает и	Не умеет разрабатывать и	Не достаточ-	Владеет способно-	объеме вла-
	анализирует	анализиро-	но четко раз- рабатывает и	стью разра-	деет способ-
	схемы оказа-	вать схемы	анализирует	батывать и	ностью раз-
	ния логистиче-	оказания ло-	схемы оказа-	анализиро-	рабатывать и
	ских услуг по	гистических	ния логисти-	вать схемы	анализиро-
	перевозке гру-	услуг по пе-	ческих услуг	оказания	вать схемы
	за в цепи по-	ревозке груза	по перевозке	логистиче-	оказания ло-
	ставок	в цепи поста-	груза в цепи	ских услуг	гистических
		вок	поставок	по перевоз-	услуг по пе-
				ке груза в	ревозке груза
				цепи поста-	в цепи поста-
				вок	вок
	ИД-9 <sub>ПК-4</sub> - Со-	Не умеет	Не достаточ-	Умеет	В полном
	ставляет гра-	оформлять	но четко уме-	оформлять	объеме умеет
	фики грузопо-	графики гру-	ет оформлять	графики	оформлять
	токов, опреде-	зопотоков,	графики гру-	грузопото-	графики гру-
	ляет способы	определяет	зопотоков,	ков, опреде-	зопотоков,
	доставки, виды	способы до-	определяет	ляет спосо-	определяет
	транспорта	ставки, виды	способы до-	бы достав-	способы до-
		транспорта	ставки, виды	ки, виды	ставки, виды
			транспорта	транспорта	транспорта
ПК-5.	ИД-1 <sub>ПК-5</sub> -	Не способен	Не имеет чет-	Знает ос-	Оценивает и
Способен	Оценивает па-	оценить па-	кого пред-	новные	имеет четкое
оцени-	раметры тех-	раметры тех-	ставления о	принципы	представле-
вать со-	нического со-	нического	методах	оценки па-	ние о методах
ответ-	стояния транс-	состояния	оценки пара-	раметров	оценки пара-
ствие	портных	транспортных	метров тех-	техническо-	метров тех-
кон-	средств, с	средств в со-	нического	го состояния	нического
струкции	применением	ответствии с	состояния	транспорт-	состояния
транс-	специализиро-	операционно-	транспортных	ных средств,	транспортных
портного	ванных про-	постовыми	средств, с	с примене-	средств, с
средства требова-	граммных про- дуктов, в соот-	картами	применением специализи-	нием специ-ализирован-	применением специализи-
ниям	ветствии с		рованных	ных про-	рованных
безопас-	операционно-		программных	граммных	программных
ности	постовыми		продуктов, в	продуктов, в	продуктов, в
дорожно-	картами		соответствии	соответ-	соответствии
го дви-	<b>T</b>		с операцион-	ствии с опе-	с операцион-
жения и			но-	рационно-	но-
влияния			постовыми	постовыми	постовыми
на окру-			картами	картами	картами
жающую	ИД-1 <sub>ПК-5</sub> -	Не умеет	Не в полном	Применяет	Использует
среду	Применяет	применять	объеме умеет	решение о	современные
	решение о до-	решение о	применять	допуске	подходы в
	пуске транс-	допуске	решение о	транспорт-	решении о
	портных	транспортных	допуске	ных средств	допуске
	средств к экс-	средств к	транспортных	к эксплуата-	транспортных
	плуатации в	эксплуатации	средств к	ции в соот-	средств к
	соответствии с	в соответ-	эксплуатации	ветствии с	эксплуатации

Th	ебованиями	стрии с тре	в соответ-	требования-	в соответ-
-		ствии с тре-		•	
	рмативно-	бованиями	ствии с тре-	ми норма-	ствии с тре-
пр	оавовых до-	нормативно-	бованиями	тивно-	бованиями
ку	ментов	правовых до-	нормативно-	правовых	нормативно-
		кументов	правовых до-	документов	правовых до-
			кументов		кументов
ИД	Д-3 <sub>ПК-5</sub> —	Не умеет	Не достаточ-	Умеет пла-	В полном
Пл	панирует из-	планировать	но четко уме-	нировать	объеме умеет
ГО	товление	изготовление	ет планиро-	изготовле-	планировать
пр	одукции в	продукции в	вать изготов-	ние продук-	изготовление
co	ответствии с	соответствии	ление про-	ции в соот-	продукции в
тр	ебованиями	с требовани-	дукции в со-	ветствии с	соответствии
ПО	отребителей к	ями потреби-	ответствии с	требования-	с требовани-
бе	зопасности и	телей к без-	требованиями	ми потреби-	ями потреби-
ка	честву, с	опасности и	потребителей	телей к без-	телей к без-
пр	рименением	качеству	к безопасно-	опасности и	опасности и
ИН	нформацион-		сти и каче-	качеству, с	качеству, с
НО	)-		ству, с при-	применени-	применением
ко	оммуникаци-		менением	ем инфор-	информаци-
ОН	ных техно-		информаци-	мационно-	онно-
ло	огий		онно-	коммуника-	коммуника-
			коммуника-	ционных	ционных тех-
			ционных тех-	технологий	нологий
			нологий		

В результате прохождения производственной преддипломной практики обучающийся должен:

#### Знать:

- современные достижения науки и передовых информационных технологий в области транспортных и транспортно-технологических машин;
- существующие и разрабатываемые модели систем обеспечения безопасности;
- требования к реализации мероприятий по защите человека и окружающей среды;
- порядок проведения инженерных и технико-экономических расчетов в сфере транспортных и транспортно-технологических машин;
- требования и порядок организации экспертизы промышленной безопасности технических устройств на опасных производственных объектах в целях поддержания их функционального назначения;
- порядок и правила составления заявок на оборудование и запасные части, подготовки технической документации и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования;
- принципы нормативно-правового регулирования в сфере транспортных и транспортно-технологических машин.

#### Уметь:

- идентифицировать процессы и моделировать их в направлении снижения потенциальной опасности;
  - проводить экспертизу безопасности объекта;
- систематизировать и обрабатывать полученные результаты научных исследований;
  - организовать технический осмотр и текущий ремонт техники, приемку и

освоение вводимого технологического оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования

- обобщать практические результаты работы и предлагать новые решения, к резюмированнию и аргументированному отстаиванию своих решений;
- получать, систематизировать и обрабатывать данные для составления дневника, отчета, научных публикаций;
  - интерпретировать и представлять полученные результаты.

#### Владеть:

- методами и средствами обработки полученных экспериментальных данных;
- информационными технологиями для интерпретации результатов исследований;
  - навыками анализа полученных результатов исследований;
- современными методами измерения, расчета и планирования мероприятий по реализации повышения надежности и устойчивости технических объектов;

## 3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРО-ГРАММЫ

Производственная технологическая (производственно-технологическая) практика входит в часть Б2.О.05 (П) Блока 2 «Практики» в учебном плане по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, направленности (профилю) Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования.

Производственная технологическая (производственно-технологическая) практика является важнейшей составной частью учебного процесса при подготовке обучающихся данного направления подготовки и базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных в процессе изучения дисциплин: детали машин и основы конструирования, тракторы и автомобили, электротехника и электрооборудование ТиТТМО, эксплуатационные материалы, конструкция и эксплуатационные свойства ТиТТМО. В дальнейшем практические умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин: безопасность жизнедеятельности, гидравлические и пневматические системы транспортно-технологических машин и оборудования (ТиТТМО), производственно-техническая инфраструктура предприятий, технологические процессы технического обслуживания и ремонта ТиТТМО, прохождения данной практики используются при прохождении производственной преддипломной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

# 3.1. Матрица соотнесения разделов практики и формируемых в них уневерсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Компетенции	T	емы, разделы практики	
	Раздел	Раздел 2.Рабочий	Раздел З.Итоговый.
	1.Подготовительный.	этап практики вклю-	Оформление отчета
	Решение всех организа-	чает составление каж-	по практике. Все от-
	ционных вопросов (за-	дым практикантом	четные материалы
	крепление за руководите-	индивидуального	предъявляются для
	лем, ознакомление с про-	плана работы и прак-	контроля руководите-
	граммой учебного курса)	тическую деятель-	лю практики. Подго-
		ность в соответствии с	товка и написание от-
		этим планом. В тече-	чета.

		ние рабочего этапа обучающийся выполняет основные зада-	
		ния практики	
УК-1	+	+	+
УК-2	+	+	+
УК-3	+	+	+
УК-6	+	+	+
ОПК-1	+	+	+
ОПК-2	+	+	+
ОПК-3	+	+	+
ОПК-4	+	+	+
ОПК-5	+	+	+
ОПК-6	+	+	+
ПК-1	+	+	+
ПК-2	+	+	+
ПК-3	+	+	+
ПК-4	+	+	+
ПК-5	+	+	+
Итого	15	15	15

### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

## 4.1 Объем, продолжительность производственной технологической (про-изводственно-технологической) практики

Объем часов производственной технологической практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часа), продолжительность - 6 недель. Вид итогового контроля – зачет с оценкой. Практика проводится на 3-ом курсе в 6 семестре - очная форма обучения, на 4 курсе – заочная форма обучения.

Распределение трудоемкости научной работы по семестрам (очное и заочное обучение)

	Количество акад.часов				
Вид занятий	по очной форме обучения	по заочной форме обучения 4 курс			
	3 курс 6 семестр	4 курс			
Общая трудоемкость дисциплины	216	216			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т.ч.	2	2			
лекции	2	2			
Самостоятельная работа	214	210			
Контроль	-	4			
Вид итогового контроля	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			

## 4.2 Виды работ и график прохождения производственной технологической (производственно-технологической) практики

**4.2.1** Лекции

№ Раздел дисциплины (модуля), темы Объем в акад. часах Формируем
--

	лекций и их содержание	Очная форма обучения	Заочная форма обу- чения	компетенции
		3 курс 6 семестр	4 курс	
1	Введение. Принципы организации и проведения практики. Инструктаж по технике безопасности. Правила оформления отчета по практике.	2	2	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

4.2.2 График прохождения практики

т.2.2 г рафик прохождения практики							
Разделы (этапы) практики	Объем практики (в ак.часах) и неделям и видам работ, вклю				_	Формы	
	нед	елям і	и вида	ім раб	от, вк	лю-	кон-
	чая	я само	стоят	ельнуі	ю раб	эту	троля
	неделя						
	1	2	3	4	5	6	
Подготовительный. Решение всех органи-	4						отметка
зационных вопросов (закрепление за руково-							в днев-
дителем, ознакомление с программой учеб-							
ного курса)							нике
							практи-
							ки
Рабочий этап практики включает составле-	32	36	36	36	36	24	отметка
ние каждым практикантом индивидуального							в днев-
плана работы и практическую деятельность в							нике
соответствии с этим планом. В течение рабо-							практи-
чего этапа обучающийся выполняет основ-							ки
ные задания практики							
Итоговый. Оформление отчета по практике.						12	отметка
Все отчетные материалы предъявляются для							в днев-
контроля руководителю практики. Подготов-							нике
ка и написание отчета.							практи-
							ки
Итого			2	16			

## 5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная технологическая (производственно-технологическая) практика включает общие вопросы для всех обучающихся по данному направлению подготовки и индивидуальную часть, направленную на выполнение конкретного задания. Общее руководство практикой осуществляется руководителем практики от организации.

Формы технологической работы, которую могут выполнять обучающиеся в ходе практики:

- а) анализ хозяйственной деятельности предприятия:
- общая характеристика предприятия (назначение, структура, штаты и режим работы;
- состав парка автомобилей по типам и моделям, данные по пробегу (возрасту) и количеству подвижного состава;

- среднесуточные и годовые пробеги по типам подвижного состава;
- б) роль и место основных и вспомогательных производственных подразделений:
- состав производственных подразделений АТП и их функции;
- планировка производственного корпуса, организация движения автомобилей на территории АТП;
- задачи службы эксплуатации и ее отделов: структура, оснащение, применение ЭВМ в организации и управлении перевозками;
- организация снабжения запасными частями, инструментом, эксплуатационными материалами: нормативы запасов, порядок поступления, хранения и расхода;
- организация хранения подвижного состава, оборудование площадок безгаражного хранения (способы подогрева или разогрева двигателей);
- организация учета работы предприятия в отдельных его звеньях и контроля за выполнением производственного плана;
- в) организации технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностики автотранспортных средств:
- производственная программа (годовая и суточная) по видам технического обслуживания и ремонта;
- организация производства ТО и ТР (порядок постановки автомобилей на посты обслуживания и ремонта, формы и методы организации труда, учет выполненной работы, контроль качества);
  - принятые в АТП периодичность и трудоемкость ТО и ТР;
  - способ планирования работ по техническому обслуживанию;
- характеристика и количество постов TO и TP, распределение основных работ по постам;
  - средняя загрузка постов ТР по количеству автомобилей и по трудоемкости работ;
- количество производственных рабочих и инженерно-технических работников, занятых в зоне TO и TP;
- квалификация, специальность и распределение ремонтных работ по постам обслуживания и ремонта;
- режим работы зон TO и TP (число смен, их продолжительность, распределение рабочих по сменам);
- общая трудоемкость работ по обслуживанию и ремонту и ее распределение по видам работ (уборочно-моечные, крепежные и др.);
- методы организации технологических процессов EO, TO-1, TO-2 и TP (на универсальных и специализированных постах, поточных линиях);
  - технология производства ЕО, ТО-1, ТО-2, технологические и постовые карты;
- организационные и технологические связи между постами ТО и ТР, складами и производственно-вспомогательными участками;
- перечень характерных неисправностей, обнаруженных при TO, их повторяемость и способы устранения, объем работ сопутствующего ремонта при техническом обслуживании;
  - г) организационная структура цехов, организация рабочего места сотрудника;
- описание применяемого оборудования и его роль при производстве технического обслуживания и ремонта автомобилей;
- основное оборудование зон TO и TP, его характеристика и распределение по постам;
  - основное оборудование участка и его характеристика;
- организация диагностирования автомобилей, применяемое контрольно-диагностическое оборудование и его характеристика;
  - описание (схема) внутрицехового технологического процесса;
- планировки зон технического обслуживания, диагностирования и текущего ремонта с указанием технологического оборудования и оргоснастики;

- организация и ведение учета и отчетности по ТО и ТР;
- организация обслуживания и ремонта технологического оборудования, инструментальное хозяйство;
- энергетика участка (потребители и расход электроэнергии, воды, пара, сжатого воздуха, технологического воздуха);

Программа прохождения практики предусматривает несколько этапов: подготовительный, рабочий и итоговый.

Руководство индивидуальной частью работы осуществляется научным руководителем каждого обучающегося (руководителем выпускной квалификационной работы) и отражается в индивидуальном задании.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
  - оценивает результаты практики обучающихся.

Руководитель практики от предприятия:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
  - предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся в период прохождения практики должны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующими в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;
- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о прохождении практики. В зависимости от места прохождения практики обучающимся, содержание практики может различаться, что отражается в индивидуальном задании на практику.

Обучающиеся, совмещающиеся обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Основные этапы производственной технологической практики:

**Подготовительный.** Решение всех организационных вопросов (закрепление за руководителем, ознакомление с программой учебного курса).

**Рабочий этап** практики включает составление каждым практикантом индивидуального плана работы и практическую деятельность в соответствии с этим планом. В течение рабочего этапа обучающийся выполняет основные задания практики.

**Итоговый.** Оформление отчета по практике. Все отчетные материалы предъявляются для контроля руководителю практики. Подготовка и написание отчета.

#### 6 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам производственной технологической практики обучающийся обязан предоставить: индивидуальное задание (приложение), рабочий график (план) проведения и совместный рабочий график практики (приложение), дневник практики (приложение), содержание и планируемые результаты практики (приложение), характеристику с места прохождения практики, письменный отчет о прохождении практики.

Форма титульного листа отчета о прохождении практики представлена в приложении.

Рабочий график (план) производственной технологической практики обучающихся определяет виды работ, сроки и формы отчетности. График (план) должен разрабатываться обучающимся при консультативной помощи руководителя, окончательная редакция плана подлежит согласованию с руководителем практики.

При прохождении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) учебной практики. Он определяет виды работ, сроки и формы отчетности и разрабатывается на весь период практики.

Содержание практики должно быть раскрыто и представлено в графике (плане) таким образом, чтобы:

- обучающийся четко представлял характер, объем и виды исследовательской работы, которую ему предстоит выполнить;
- научный руководитель и руководитель практики имел возможность эффективно контролировать и направлять работу обучающегося в режиме обратной связи.

Контроль за производственной технологической практикой должен быть формирующим, т.е. основанным на обратной связи от руководителя практики и обучающегося. При такой форме контроля руководитель практики, ознакомившись с результатом его работы по определенному виду, получает возможность в оперативном режиме корректировать работу обучающегося. В результате основанная на обратной связи формирующая оценка превращается в эффективный инструмент обучения.

Результатом производственной технологической практики является отчет, который представляется обучающимся на выпускающую кафедру.

Содержание практики определяется полученным индивидуальным заданием, ее целью и задачами, а также компетенциями, которыми должен овладеть обучающийся по завершении данного вида практики.

В отчете должны отражаться: цель, задачи и объект исследования; результаты изучения и анализа основных литературных источников, изучение технической и конструкторско-технической документации энерго-, ресурсосберегающих систем безопасности; характеристика исследуемого объекта; выявление конструктивных (технологических) недостатков; разработка предложений по улучшению технологических процессов изготовления энерго-, ресурсосберегающих систем безопасности; характеристика методологического аппарата, анализ на основании полученных результатов, заключение.

По результатам составляется отчет о прохождении практики. Он должен составляться по единой структуре:

- титульный лист;
- индивидуальное задание обучающегося;
- рабочий график (план) или совместный график (план);
- содержание и планируемые результаты практики;
- дневник о прохождении практики;
- оглавление;
- введение;
- обзор литературы;
- организация работы,

- объекты и методы исследования;
- экспериментальная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости);

Рекомендуемый объем отчета – 30-35 страниц.

При составлении отчета следует придерживаться следующих общих требований: четкость и логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов; обоснованность выводов.

Качество содержания и изложения отчета оценивается членом комиссии по защите отчетов.

По итогам производственной технологической практики обучающемуся выдается характеристика, отражающая уровень сформированности компетенций, степень выполнения программы практики и общую оценку за практику. Характеристика содержит данные о выполнении обучающимся программы практики, об его отношении к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике, вести научно-исследовательскую работу. Характеристика подписывается руководителем практики от организации (структурного подразделения), в которой она проводилась, заверяется печатью.

Правила оформления отчета.

Отчет оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата A4, с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем. Основной цвет шрифта — черный.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое  $-35\,$  мм, правое  $15\,$  мм, верхнее и нижнее  $-20\,$  мм.

Текст печатается через полтора интервала шрифтом TimesNewRoman, размер шрифта 14.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25.

Наименования всех структурных элементов отчета (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в нижней части листа справа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Разделы имеют порядковые номера в пределах всего отчета и обозначаются арабскими цифрами. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части отчета следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста отчета указываются номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы, данного отчета. При ссылках следует писать: «... в соответствии с разделом 2», «... в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением А» и т. п.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, на пример: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов табли-

цы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

Приложения к отчету оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с буквенным обозначение.

На последней странице заключения обучающийся проставляет дату сдачи отчета и подпись.

Список использованной литературы группируется в алфавитном порядке. Ссылки в тексте на опубликованные материалы должны быть в круглых скобках. Оформление ссылки на литературу должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления и ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Текст отчета и дневника должен быть сброшюрован.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Основным видом оценочных средств является отчет о прохождении производственной технологической (производственно-технологической) практики.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств производственной технологической (производственно-технологической) практики

<b>№</b> п/п	Контролируемые этапы практики	Код кон руемой і	-	Оценочное средство	
		тенции		наименование	количество
	Подготовительный. Решение всех	УК-1;	УК-2;	Дневник.	1
	организационных вопросов (закреп-	УК-3;	УК-6;	Отчет о про-	1
	ление за руководителем, ознакомле-		ОПК-2;	хождении	_
	ние с программой учебного курса)		ОПК-4;	практики	
			ОПК-6;		
		ПК-1;	ПК-2;		
		ПК-3;	ПК-4;		
		ПК-5			
	Рабочий этап практики включает со-	УК-1;	УК-2;	Дневник.	1
	ставление каждым практикантом ин-	УК-3;	УК-6;	Отчет о про-	1
	дивидуального плана работы и прак-		ОПК-2;		
	тическую деятельность в соответствии	,	ОПК-4;	практики	
	с этим планом. В течение рабочего	,	ОПК-6;		
	этапа обучающийся выполняет основ-	,	ПК-2;		
	ные задания практики.	ПК-3;	ПК-4;		
	W 01	ПК-5	VIIC C	П	1
	Итоговый. Оформление отчета по	УК-1;	УК-2;	Дневник.	1
	практике. Все отчетные материалы	УК-3;	УК-6;	Отчет о про-	1
	предъявляются для контроля руково-		ОПК-2;	хождении	
	дителю практики. Подготовка и напи-	,	ОПК-4;	практики	
	сание отчета.		ОПК-6;	D	
		ПК-1;	ПК-2;	Вопросы к	24
		ПК-3;	ПК-4;	защите отчета	24 вопроса

	ПК-5	(зачет с оцен-	
		кой)	

## 7.2 Перечень вопросов к защите отчета о прохождении производственной технологической (производственно-технологической) практики

Вопросы к защите отчета (компетенции УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5).

- 1. Опишите материально-техническую базу учреждения и предприятия, где Вы проходили практику.
- 2. Физико-механические свойства грунтов и их классификация. Рабочие органы землеройно-транспортных машин и их взаимодействие с грунтом.
  - 3. Устройство, назначение и классификация бульдозеров.
- 4. Работы, выполняемые бульдозерами. Устройство отвала бульдозера и его сопряжение с толкающими брусьями рамы.
  - 5. Устройство, назначение и классификация грейдеров и автогрейдеров.
- 6. Работы, выполняемые автогрейдерами. Устройство базовых моделей, назначение и классификация. Основные параметры автогрейдеров.
  - 7. Устройство, назначение и классификация скреперов.
- 8. Работы, выполняемые скреперами. Устройство базовых моделей, назначение и классификация. Основные параметры скреперов.
  - 9. Устройство, назначение и классификация экскаваторов.
- 10. Работы, выполняемые экскаваторами. Устройство базовых моделей, назначение и классификация.
- 11. Конструктивные схемы и процессы работы одноковшовых экскаваторов. Привод и механизмы (напорный, поворотный, ходовой), рабочие органы и основные узлы.
  - 12. Экскаваторы непрерывного действия.
  - 13. Машины для работы с дорожным покрытием.
- 14. Работы, выполняемые машинами для работы с дорожным покрытием. Устройство базовых моделей, назначение и классификация.
- 15. Конструктивные схемы и процессы работы машин для работы с дорожным покрытием.
  - 16. Одежда проезжей части дороги.
  - 17. Понятие «Одежда проезжей части дороги», её виды и устройство.
- 18. Устройство, назначение и классификация асфальтоукладчиков. Работы, выполняемые асфальтоукладчиками.
- 19. Устройство базовых моделей, назначение и классификация асфальтоукладчиков. Конструктивные схемы и процессы работы.
- 20. Виды асфальтоукладчиков и машин для уплотнения грунтов и покрытий дорожного полотна.
- 21. Гусеничные и колесные асфальтоукладчики, их технологическая схема и регулирование рабочего оборудования.
- 22. Устройство, назначение и классификация дорожных катков. Работы, выполняемые дорожными катками.
- 23. Устройство базовых моделей, назначение и классификация. Конструктивные схемы и процессы работы дорожных катков.
  - 24. Какую нормативно-правовую базу Вы изучили во время прохождения практики.

#### 7.3 Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета

При выставлении оценки по итогам прохождения производственной технологиче-

ской (производственно-технологической) практики учитываются: соответствие содержания полученному заданию; обоснованность и логичность представленного материала; обоснованность выводов. Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы — 38-50 баллов. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы — 25-37 баллов. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы — 18-24 баллов. Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы — 0-17 баллов.

7.4 Критерии оценки отчета о прохождении производственной технологической (производственно-технологической) практики

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное
		количество ба-
		ЛОВ
1	Структура отчета (основные составные части, наличие цели, за-	10
	дач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность из-	
	ложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов отчета	
	друг с другом и с общей проблемой)	
2	Полнота раскрытия содержания программы практики	10
3	Использование фактических данных по теме (использование са-	5
	мостоятельно полученных экспериментальных данных)	
4	Использование информационных технологий	5
5	Отношение обучающегося, системность, прилежание и т.д.	10
6	Качество оформления отчета (правильность и грамотность изло-	5
	жения и оформления материала в соответствии с требованиями	
	программы практики)	
7	Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, уста-	5
	новленным в рабочем графике (плане) проведения практики)	
	Итого	50

## 7.5 Шкала оценочных средств

Итоги прохождения производственной технологической (производственнотехнологической) практики оцениваются в рейтинговых баллах. Итоговый рейтинг (100 баллов) складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по практике определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти бальную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компе-	Критерии оценивания	Оценочные средства		
1	критерии оценивания	1		
тенций		(кол-во баллов)		
Продвинутый (75 -100 бал-	Творческий характер проведенной	отчет (37-50 баллов);		
лов) Зачтено с оценкой	практики, наличие элементов доста-	вопросы по отчету (38-		
«отлично»	точного объема документов, лите-	50 баллов)		
	ратурных источников, а также объ-			
	емный аналитический материал, ар-	)-		
	гументированные выводы по теме			
	практики. Полнота раскрытия раз-	-		
	делов практики. Грамотный ответ			
	на заданные вопросы.			
Базовый (50 -74 балла) –	Творческий характер проведенной	отчет (25-37 баллов);		
Зачтено с оценкой «хоро-	практики, выводы и рекомендации	вопросы по отчету (25-		
шо»	не достаточно полно аргументиро-	37 баллов)		

	ваны. Собран и проанализирован достаточный объем документов, ли-	
	тературных источников, но не в	
	полной мере проанализирован.	
Пороговый (35 - 49 баллов)	В проведенном исследовании выво-	отчет (17-25 баллов);
– Зачтено с оценкой «удо-	ды и рекомендации весьма поверх-	вопросы по отчету (18-
влетворительно»	ностны, слабо аргументированы.	24 баллов)
	Слабо проанализирован объем до-	
	кументации, литературных источ-	
	ников. Вызывает сомнения новизна	
	и практическая значимость прове-	
	денного исследования. Слабо пред-	
	ставлен анализ современного состо-	
	яния выбранного направления ис-	
	следования.	
Низкий (допороговый)	Отсутствуют выводы, отсутствует	отчет (0-17 баллов);
(компетенция не сформи-	или недостаточно обоснована тех-	вопросы по отчету (0-
рована) (менее 35 баллов)	нологическая и учебная новизна	17 баллов)
— «неудовлетворительно»	Отсутствует анализ темы.	,
	-	

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИН-ТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 8.1.Основная учебная литература

- 1. Розов, Н. Х. Педагогика высшей школы : учебное пособие для вузов / Н. Х. Розов, В. А. Попков, А. В. Коржуев. 2-е изд., испр. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2017. 160 с. (Образовательный процесс). Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/pedagogika-vysshey-shkoly-398816
  - 2. Болотов, А.К. и др. Конструкция тракторов и автомобилей. М.: КолосС, 2006
- 3. Кутьков, Г.М. Тракторы и автомобили. Теория и технологические свойства. М.: КолосС, 2004.
- 4. Сафиуллин, Р. Н. Эксплуатация автомобилей: учебник для вузов / Р. Н. Сафиуллин, А. Г. Башкардин. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 245 с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/ekspluataciya-avtomobiley-414671
- 5. Топливо, смазочные материалы и технические жидкости/Остриков В.В., Нагорнов С.А., Клейменов О.А., Прохоренков В.Д., Курочкин И.М., Хренников А.О., Доровских Д.В.// Тамбов: ТГТУ, 2008. 304 с. Режим доступа: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/474
- 6. Техническое обслуживание и ремонт машин в сельском хозяйстве/Под ред. В.И. Черноиванова. Москва-Челябинск: ГОСНИТИ, ЧГАУ, 2003. 987 с.
- 7. Мороз, С. М. Методология исследований в технической эксплуатации автомобилей: учебник для вузов / С. М. Мороз. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 186 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-14089-7. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/518674">https://urait.ru/bcode/518674</a>

### 8.2 Дополнительная учебная литература:

1. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе: учеб.-практ. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 315 с. — (Образовательный процесс). — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/metodika-prepodavaniya-v-vysshey-shkole-412909

- 2. Мушкина, И. А. Организация самостоятельной работы студента: учебное пособие для вузов / И. А. Мушкина, Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 186 с. (Университеты России). Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/book/organizaciya-samostoyatelnoy-raboty-studenta-398978">https://biblio-online.ru/book/organizaciya-samostoyatelnoy-raboty-studenta-398978</a>
- 3. Попков, В. А. Теория и практика высшего образования : учебник для вузов / В. А. Попков, А. В. Коржуев. 2-е изд., испр. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2016. 342 с. (Образовательный процесс). Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/teoriya-i-praktika-vysshego-obrazovaniya-394058
- 4. Монтаж, эксплуатация и ремонт технологического оборудования/А.Н.Батищев, И.Г.Голубев, В.В. Курчаткин и др.-М.: КолосС, 2007.- 424 с.
- 5. Сафиуллин, Р. Н. Эксплуатация автомобилей: учебник для среднего профессионального образования / Р. Н. Сафиуллин, А. Г. Башкардин. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 204 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-12093-6. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/518733">https://urait.ru/bcode/518733</a>

#### 8.3 Методические указания по освоению дисциплины

Ланцев В.Ю., Соловьев С.В., Михеев Н.В. Производственная технологическая (производственно-технологическая) практика. Методические указания. Мичуринск: Мичуринский ГАУ, 2021.

# 8.4 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

#### 8.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

- 1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<a href="https://e.lanbook.ru/">https://e.lanbook.ru/</a>) (договор на оказание услуг от 10.03.2023 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
- 2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<a href="https://e.lanbook.ru/">https://e.lanbook.ru/</a>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
- 3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<a href="https://e.lanbook.ru/">https://e.lanbook.ru/</a>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)
- 4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
  - 5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ

(<u>http://ebs.rgazu.ru/</u>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № 6/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)

- 6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<a href="https://rucont.ru/">https://rucont.ru/</a>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
- 7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (https://urait.ru/) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)
- 8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<a href="https://vernadsky-lib.ru">https://vernadsky-lib.ru</a>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2023 № 14/20/25)
- 9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
- 10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<a href="https://www.tambovlib.ru">https://www.tambovlib.ru</a>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

#### 8.4.2 Информационные справочные системы

- 1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)
- 2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

### 8.4.3 Современные профессиональные базы данных

- 1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)
- 2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования https://elibrary.ru/
  - 3. Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru/
- 4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики https://rosstat.gov.ru/opendata
  - 5. АСС "Сельхозтехника" (Договор №027 от 30.03.2018 г.).
- 6. Электронный справочник конструктора (Лицензионный договор №2778Л/14-A от 01.07.2014).

8.4.4 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (право- обладатель)			тверждающего документа (при
1	Microsoft Windows,	Microsoft Corporation	Лицензион- ное	-	Лицензия от 04.06.2015 №

	Office Professional				65291651 срок действия: бес- срочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензион- ное	https://reestr.digit al.gov.ru/reestr/36 6574/?sphrase_id =415165	Сублицензион- ный договор с ООО «Софтекс» от 06.07.2022 № б/н, срок дей- ствия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензион- ное	https://reestr.digit al.gov.ru/reestr/30 1631/?sphrase_id =2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 03641000008190 00012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiaus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензион- ное	https://reestr.digit al.gov.ru/reestr/30 3350/?sphrase_id =2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распростра- няемое	-	-
6	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распростра- няемое	-	-

## 8.4.5 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <a href="https://cdto.wiki/">https://cdto.wiki/</a>
- 2. ДорКомТех.Ру портал о дорожнойикоммунальнойтехнике в русскоязычном интернете https://dorkomteh.ru/
- 3. Машкомдомсервиchttps://dks-tehnika.ru/
- 4. http://www.apm.ru (Научно-технический центр «Автоматизированное Проектирование Машин»)
- 5. http://standard.gost.ru (Росстандарт).

## 8.4.6 Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

- 1. LMS-платформа Moodle
- 2. Виртуальная доска Миро: miro.com
- 3. Виртуальная доска SBoard https://sboard.online
- 4. Виртуальная доска Padlet: https://ru.padlet.com
- 5. Облачные сервисы: Яндекс. Диск, Облако Mail.ru
- 6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
- 7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
- 8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello http://www.trello.com

#### 8.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые техно- логии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции	идк
1	Облачные техно- логии	Лекции Самостоятельная работа	УК-1 ПК-1 ПК-5	ИД-1 <sub>УК-1</sub> ИД-2 <sub>УК-1</sub> ИД-3 <sub>УК-1</sub> ИД-4 <sub>УК-1</sub> ИД-1 <sub>ПК-1</sub> ИД-3 <sub>ПК-1</sub> ИД-1 <sub>ПК-5</sub>
2	Новые производ- ственные техно- логии	Самостоятельная работа	ПК-1 ПК-2 ПК-5	ИД-2 <sub>ПК-2</sub> ИД-4 <sub>ПК-2</sub> ИД-4 <sub>ПК-1</sub> ИД-5 <sub>ПК-1</sub> ИД-3 <sub>ПК-5</sub>

## 9 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬ-ЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРА-ВОЧНЫХ СИСТЕМ

- 1.ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>) (договор на оказание услуг от 10.03.2023 № ЭБСУ 437/20/25(Сетевая электронная библиотека)
- 2. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным экземплярам произведений научного, учебного характера, составляющим базу данных «ЭБС ЛАНЬ» от 15.03.2021 № б/н)
- 3. ООО «Издательство Лань» (<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 01.04.2021 № б/н)
- 4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 11.03.2021 № 05-УТ/2021)
- 5.Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 12.03.2021 № 21/22 к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)

- 6. Электронные базы данных «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (https://rucont.ru/) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 17.03.2021 № 123 21/22)
- 7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (https://urait.ru/)(договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 24.03.2021№ 4004/21/22)
- 8.Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<a href="https://vernadsky-lib.ru">https://vernadsky-lib.ru</a>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2023 № 14/20/25)
- 9.База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБот 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
- 10.Библиотечно-информационные и социокультурные услуги пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<a href="https://www.tambovlib.ru">https://www.tambovlib.ru</a>) (соглашение о сотрудничестве от 15.09.2017 № б/н)
- 11. Программы АСТ-тестирования для рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся (договор от 25.09.2019№ Л-103/19)
- 12.Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiaus.ru) (лицензионный договор от 04.03.2021№ 3497)
- 13. Программные комплексы НИИ мониторинга качества образования: «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования (ФЭПО)» (лицензионный договор от 13.04.2021№ ФЭПО -2021/1/108)
- 14. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров от 28.01.2021 № 10618 /13900/ЭС)
- 15. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 11.02.2021 № 194-01/2021)
- 16. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 20.07.2023 № 1312)

#### 10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины включает: компьютерный класс, мультимедийную аппаратуру; доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки), наглядные пособия в виде плакатов и стендов в специализированных аудиториях.

Наименование спе-	Оснащенность	Перечень лицензионного про-
циальных* помещений	специальных поме-	граммного обеспечения. Реквизиты
и помещений для само-	щений и помещений	подтверждающего документа
стоятельной работы	для самостоятельной	
	работы	
Учебная аудитория для	1. Проектор Aser (инв. №	1. Microsoft Windows 7 (лицензия от
проведения занятий	1101047434)	31.12.2013 № 49413124, бессрочно).
лекционного типа, за-	2. Ноутбук Samsung (инв.	2. Microsoft Office 2003 (лицензия от
нятий семинарского	№ 1101044517)	04.06.2015 № 65291658, бессрочно).
типа, групповых и ин-	3. Доска классная (инв.	
дивидуальных кон-	№2101060511);	
сультаций, текущего	4. Аудиовизуальные	
контроля и промежу-	средства, наборы демон-	
точной аттестации (г.	страционного оборудова-	

Мичуринск, ул. Интер-	ния и учебно-наглядных	
национальная, дом №	пособий.	
101, 4/14)		
5	пособий.  1. Компьютер в составе: процессор Intel 775 Core Duio E440, монитор 19" Acer (инв. № 2101045116, 2101045113) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.	1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно). 3. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС). 4. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023). 5. Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024).
		6. База данных нормативно- правовых актов информационно-
		правовых актов информационно- образовательной программы «Ро-
		сметод» (договор от 11.07.2022 №
		530/2022).

Кроме того учебные аудитории оснащены:

- 1 Макетами узлов и агрегатов дорожных, строительных и коммунальных машин.
- 2 Разрезами дорожных, строительных и коммунальных машин.
- 3 Аудитория дорожно-строительных и коммунальных машин, оборудованная мультимедийными средствами.
  - 4 Плакаты дорожных, строительных и коммунальных машин.

На предприятиях занимающихся эксплуатацией транспортно-технологических машин и комплексов:

Предприятие / организация	Реквизиты и сроки действия договоров		
ООО ДСПМК «Мичуринская» Мичуринский район	Договор № б/н от 12.03.2021.		
ООО «Диагностический центр», Мичуринский район	Договор № б/н от 30.03.2021.		
ООО «Торгово-транспортная компания «Фаворит»	Договор № б/н от 19.03.2021.		
OOO «CTO-7»	Договор № б/н от 30.03.2021.		
МБУ «Спецавтохозяйство»	Договор № б/н от 18.03.2021.		
ООО «НЕФТЕМАШ-СЕРВИС»	Договор № б/н от 18.03.2021.		
OOO «Юстина»	Договор № б/н от 25.03.2021.		
ООО «Научно-производственное предприятие «ПитомникМаш»	Договор № б/н от 12.03.2021.		

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №916 от 07 августа  $2020 \, \Gamma$ .

Автор: профессор кафедры транспортно-технологических машин и основ конструирования, д.т.н., доцент В.Ю. Ланцев.

\_\_\_\_\_/<u>В.Ю. Ланцев</u>/ расшифровка

Рецензент: профессор кафедры стандартизация, метрология и технический сервис, д.т.н., профессор К.А. Манаенков

/<u>К.А. Манаенков</u>/подпись расшифровка

Программа рассмотрена на заседании кафедры транспортно-технологических машин и основ конструирования. Протокол № 7 от 16 марта 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного института ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ. Протокол № 9 от 05 апреля 2021 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол  $N \ge 8$  от 22 апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры транспортно-технологических машин и основ конструирования. Протокол № 13 от «08» июня 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного института  $\Phi \Gamma EOY BO$  Мичуринский  $\Gamma AY$ , протокол N 11 от 15 июня 2021г.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета университета протокол №12 от 30 июня 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры транспортно-технологических машин и основ конструирования. Протокол № 7 от «13» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного института ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 7 от 14 апреля 2022 г.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета университета протокол № 8 от 21 апреля  $2022 \, \Gamma$ .

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры транспортно-технологических машин и основ конструирования. Протокол № 11 от «06» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного института ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 10 от 19 июня 2023г.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета университета протокол №10 от 22 июня 2023 г.

### Договор о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

	г. Мичу	уринск		«»	202 г.
высше	его обр	азования «Мичу	венное бюджетно ринский государский ГАУ), именуе	ственный аграрі	ный универси-
ция≫,	В	лице прорен	стора по уч	ебно-воспитател	тьной рабо <b>-</b>
те			, действующег	о на основании	доверенности
№	OT	, c (	одной стороны, и_		, имену-
емое	В	дальнейшем	Профильная	организация,	в лице
		, , с друго	действующе й стороны, имену		основании ьности «Сторо-
на», а щем.	вмест	е – «Стороны»,	заключили настоя	нщий Договор с	нижеследую-

#### 1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее практическая подготовка).
- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).
- 1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №2).

## 2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Организация обязана:
- 2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- 2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;
- 2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
- 2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;
  - 2.2. Профильная организация обязана:
- 2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- 2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- 2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом Организации;
- 2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
  - 2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используе-

мых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

- 2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;
- 2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.
  - 2.3. Организация имеет право:
- 2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
  - 2.4. Профильная организация имеет право:
- 2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- 2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

#### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации.

- 4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.
- 4.4. Стороны не несут никаких финансовых обязательств в результате исполнения условий настоящего договора.
- 4.5. Стороны договорились о том, что переданные по факсимильной связи документы, которыми стороны будут обмениваться в процессе исполнения настоящего договора, признаются имеющими юридическую до момента предоставления оригиналов таких документов.

Стороны обязуются осуществить обмен оригиналами Договора в течение 30 календарных дней с даты подписания копий Договора.

4.6. Стороны согласны на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152 — ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», ставших известными в результате исполнения настоящего договора, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных и их безопасности. Стороны могут в любое время отозвать свое согласие на обработку персональных данных.

#### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Thodayay yag oproyyyayyyg:	Opposyuge:
Профильная организация:	Организация: федеральное государственное бюджетное
	образовательное учреждение высшего
	образовательное у треждение выещего образования «Мичуринский государствен-
	ный аграрный университет»
	(ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ)
	Юридический адрес:
	393760, Тамбовская область,
	г. Мичуринск ул. Интернациональная, д. 101
	тел. +7 (47545) 3-88-01, доб. 202, 203,
	факс +7 (47545) 3-88-01, доб. 202
	E-mail: info@mgau.ru; http://mgau.ru
	ИНН/КПП 6827002894/682701001
Руководитель профильной организации	Проректор по учебно-воспитательной работе
/	/
(подпись)	(подпись) $(\Phi. \overline{\mathrm{M.O.}})$
«» 202 г.	«»202 г.
М.П.	М.П.

# Приложение № 1 к договору о практической подготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

No_			OT	
	<b>«</b>	<b>»</b>	202	Γ.

## Сведения об обучающихся, для которых реализуется практическая подготовка

<b>№</b> п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающихся	K OHIJIIAATDA	Ооразователь-	I DOUDDANNII DOU DAGUIGAIIIII	Сроки организации практической подготовки

Профильная организация:			об <sub>ј</sub> г. М	Организация: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мичуринский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ) Юридический адрес: 393760, Тамбовская область, г. Мичуринск ул. Интернациональная, д. 101 тел. +7 (47545) 3-88-01, доб. 202, 203, факс +7 (47545) 3-88-01, доб. 202 E-mail: info@mgau.ru; <a href="http://mgau.ru">http://mgau.ru</a>				
Рун	ководитель профи.	льной организ	зации Про	ректор по учебно	-воспитатель	ной работе		
	/		_/ _	(подпись)	/	/		
<u> </u>	»	202 г.		«»	202	Γ.		
		М.П.		M.	П.			

	Приложение № 2 к договору о пр	оактической подготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ №
для	Перечень помещений Профильной осуществления практической подгот	<del>-</del>
<b>№</b> π/π	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения
Прос	о обр г. Мг	Организация: деральное государственное бюджетное бразовательное учреждение высшего азования «Мичуринский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ) Юридический адрес: 393760, Тамбовская область, ичуринск ул. Интернациональная, д. 101 гел. +7 (47545) 3-88-01, доб. 202, 203, факс +7 (47545) 3-88-01, доб. 202 Е-mail: info@mgau.ru; http://mgau.ru
Рукс	оводитель профильной организации Прор	ректор по учебно-воспитательной работе

(подпись)

2023г.

М.П.

(подпись)

М.П.

2023г.

## Форма рабочего графика (плана) проведения практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ				
Кафедра				
(наименование кафедры)				
	УТВЕРЖДАЮ			
	заведующий кафедрой			
	/ <u>И.О. Фамилия</u> /			
	«»20г.			

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

## Общие сведения

ФИО обучающегося				
Курс				
Форма обучения				
Направление подготовки / специаль-				
ность				
Наименование кафедры/отделения				
Группа				
Вид практики				
Тип практики				
Способ проведения практики				
Форма проведения практики				
Место прохождения практики				
Парион проуоменания простинен	c «	<u></u> »	20	_ Γ.
Период прохождения практики	по «	» <u> </u>	20	_ Γ.
Реквизиты договора о прохождении				
практики (при проведении практики				
в профильной организации)				

## Планируемые работы

<u>№</u> п/п	Содержание работы	Срок выполне- ния	Отметка о выполнении
1	Оформление документов по прохождению практики	до начала прак- тики	
2	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала прак- тики	
3	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности,	в первый день практики	

	оформление временных п		•					
	профильную организацик	) (при неооход	имости).					
4	Выполнение индивидуаль	ьного задания п	рактики	в период тики	прак-			
5	Консультации руководите выполнения заданий, офочета, по производственны	рмлении и сод		в период тики	прак-			
6	Подготовка отчета по пра	ктике		за два дня промежут аттестаци	гочной			
7	Проверка отчета по практ ристики руководителя(-ей		ие характе-	за два дня промежут аттестаци	гочной			
8	Промежуточная аттестаци	ия по практике		в последн день прак				
(уч.	абочий график (план) соста уководитель практики от Ф	РГБОУ ВО Мич	(И.О. Фамили	(R	»	(дата)	_ 20	_ Γ.
C	огласовано (при проведени	ии практики в г	рофильной ор	рганизации	1):			
n	уководитель практики от п	рофильной орг	анизании					
Р		рофииллион орг		//	**		20	г
(уч.	степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамили	(R	"	(дата)		_ Г.
C	рабочим графиком (плано	м) ознакомлен	:					
	бучающийся	•		<b>«</b>	<b>&gt;&gt;</b>		20	Γ.
Ü	- 3	(подпись)	(И.О. Фамили	<u>(я)</u>		(дата)		

## Форма индивидуального задания на практику

		оинский ГАУ ьной организации)	
	Кафедра.	афедры)	
			УТВЕРЖДАЮ ющий кафедрой / <u>И.О. Фамилия</u> 20 г
индивидуаль	НОЕ ЗАДА Общие свед		КТИКУ
	т т		
РИО обучающегося			
урс			
Рорма обучения			
Гаправление подготовки / специаль- ость			
Гаименование кафедры			
руппа			
бид практики			
ип практики			
пособ проведения практики			
Рорма проведения практики			
<b>Често</b> прохождения практики			
Гериод прохождения практики	с «»	20 20	_ Γ. Γ.
еквизиты договора о прохождении			
рактики (при проведении практики			
профильной организации)			
Содержа	ние индиви	ідуального зада	ания

2							
Задание на практику состав		V T 117					
руководитель практики от Ф	и вох во ми	чуринскии І АУ				20	
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	<u> </u>		(дата)	_ 20	_ Γ.
(у г. етепень, у г. звание, должноств)	(подпись)	(H.O. Pamilina)			(дата)		
Согласовано (при проведени	ии практики в г	ірофильной органі	изации	():			
руководитель практики от п	рофильной орг	анизации					
			<b>«</b>	»		_ 20	_ Γ.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)			(дата)		
Задание на практику принял	r:						
обучающийся			<b>«</b>	<b>&gt;&gt;</b>		20	Γ.
y	(подпись)	(И.О. Фамилия)	• •		(дата)		•

## Форма дневника практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	
(наименование образовательной организации)	
Кафедра	
(HOLD COLOROUM DE COMO TOLI)	

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

### Общие сведения

ФИО обучающегося							
Курс							
Форма обучения							
Направление подготовки / специаль-							
ность							
Наименование кафедры							
Группа							
Вид практики							
Тип практики							
Способ проведения практики							
Форма проведения практики							
Место прохождения практики							
Парион проуоменания процетицен	c «	>>	2	0	Γ.		
Период прохождения практики	по «	<b>&gt;&gt;</b>	2	20	Γ.		
Реквизиты договора о прохождении							
практики (при проведении практики							
в профильной организации)							

### Учет выполняемой работы

<b>№</b> п/п	Содержание работы	Дата выполне- ния	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
	(невник заполнил: бучающийся	(HOWEVEY)	(И.О. Фамилия)	<u> </u>		(дата)	_20	г.
	(невник проверил: уководитель практики от С	(подпись) ФГБОУ ВО Мич	нуринский ГАУ					
(xm	. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	·· <u> </u>		(дата)	~_	
(уч.								
Д	невник проверил (при про			органи	зации	ı):		
Д	невник проверил (при про уководитель практики от г						20	г
Д p						(дата)	_20	_ г.
Д р (уч.	уководитель практики от п	профильной оргопольной оргопо	анизации  (И.О. Фамилия)  вктики от профил в профильной ор	« иьной (	_» орган	(дата) П <b>ИЗАЦИИ</b>		_ Γ.
Д р (уч.	уководитель практики от по	профильной орг  (подпись)  ководителя пра нии практики  ости и дисципли	анизации  (И.О. Фамилия)  в трофильной ор  ны:	« иьной (	_» орган	(дата) П <b>ИЗАЦИИ</b>		_ r.
Д р (уч.	уководитель практики от по степень, уч. звание, должность)  Характеристика рук (при проведе оценка трудовой деятельно	профильной орг  (подпись)  ководителя пра нии практики  ости и дисципли	анизации  (И.О. Фамилия)  в трофильной ор  ны:	« иьной (	_» орган	(дата) П <b>ИЗАЦИИ</b>		_ г.
Д р (уч.	уководитель практики от по степень, уч. звание, должность)  Характеристика рук (при проведе  Оценка трудовой деятельно  Оценка содержания и офорт	профильной орг  (подпись)  ководителя пра нии практики  ости и дисципли  мления отчета п	анизации  (И.О. Фамилия)  в тики от профильной ор  ны:  по практике:	« кыной ( ганиза	_» орган	(дата) П <b>ИЗАЦИИ</b>		_ Γ.

## Приложение 5

## федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт	
Направление	
Направленность (профиль)	
Кафедра	
ОТЧ	FT
о практи	
1	
(название п	рактики)
в	
(название профильной организации/струк	стурного подразделения университета)
	Обучающегосягруппы
	(Ф.И.О.)
	(4.11.0.)
	Руководитель практики
	от профильной организации:
	(должность, Ф.И.О.)
	,
	Руководитель практики
	от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:
	(должность, Ф.И.О.)
<b></b>	
Дата сдачи отчета	
Дата защиты отчета	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

Мичуринск  $-202_{\rm r}$ .

## Программа производственной (по профилю специальности) практики

Формиру-	Виды	Содержание работ	Ко-
емый образова-	выполняемых	(детализация видов вы-	личество
тельный резуль-	работ	полняемых работ)	часов на
тат (практиче-			каждый вид
ский опыт,			работы
уметь)			

Руководитель пран организации	стики от образовательной	Í
должность	подпись	Ф.И.О.
СОГЛАСОВАНО: Руководитель пред прохождения прак	цприятия (организации) тики	
должность	подпись	Ф.И.О.
М.П.		

## Содержание и планируемый результат практики

	Наименование видов работ	Ко-	Форма отчётно-
$\Pi/\Pi$		личество	сти
		дней	
		практики	
	2	3	4

Руководитель прак организации	тики от образовательной	Í
должность	подпись	Ф.И.О.
СОГЛАСОВАНО: Руководитель пред прохождения прак	приятия (организации) гики	
должность	подпись	Ф.И.О.
М.П.		